



DISCIPLINARE DI GARA

Gara europea a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in modalità telematica, in unico lotto, per l'affidamento triennale del Servizio di Global Service (pulizia dei locali, manutenzione degli impianti, servizio di facchinaggio) da svolgere negli immobili dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani - ANCI - CIG: 9865455EFF

Indice

PREMESSE	4
1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, GESTIONE TELEMATICA DELLA PROCEDURA DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	4
1.1 Documenti di gara	4
1.2 Gestione telematica della procedura di gara	5
1.3 Chiarimenti	5
1.4 Comunicazioni	5
2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	6
2.1 Oggetto dell'appalto	6
2.2 Valore dell'appalto	6
2.3 Ammontare dell'appalto	6
2.4 Suddivisione in lotti	8
3. REVISIONE DEI PREZZI	9
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI	9
4.1 Durata	9
4.2 Opzioni	9
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
6. REQUISITI GENERALI	11
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	11
7.1 Requisiti di idoneità	12
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	12
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	13
7.4 Indicazioni per i Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari, Aggregazioni di imprese di rete, GEIE	15
7.5 Indicazioni per i Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i Consorzi stabili	16
8. AVVALIMENTO	16
9. SUBAPPALTO	17
10. GARANZIA PROVVISORIA	17
11. SOPRALLUOGO	20
12. VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	20
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	21
13.1 Utilizzo della Piattaforma telematica e sue caratteristiche	21
13.2 Registrazione alla piattaforma telematica	21
13.3 Invio dell'offerta	22
13.4 Assistenza tecnica	23
13.5 Sottoscrizione dei documenti di gara	23
13.6 Lingua dell'offerta	24
13.7 Validità dell'offerta	25
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	25
15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	26
15.1 Domanda di partecipazione	26
15.2 Documento di gara unico europeo	27
15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	28
16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA	32
17. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA	32
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	33
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	33
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	36
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	37
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	37

19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	37
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	38
21.	APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	38
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	39
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	40
24.	CAM - CRITERI AMBIENTALI MINIMI.....	42
25.	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	42
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	42
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	42

PREMESSE

Con determina a contrarre – Prot. n. 205/DIRAMM/SG/LP-23 del 07/06/2023, l'Associazione Nazionale Comuni Italiani - ANCI (di seguito anche "ANCI" o "Stazione Appaltante") ha deliberato di affidare il "Servizio di Global Services (pulizia dei locali, manutenzione degli impianti, servizio di facchinaggio, servizio reception) dei locali adibiti a sede degli uffici ANCI.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta sopra soglia, in unico lotto, attraverso la piattaforma telematica di acquisto <https://anci.acquistitelematici.it> e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (di seguito anche il "Codice").

Il luogo di svolgimento del servizio è Roma - codice NUTS ITI43.

CIG 9865455EFF

CUI S80118510587202300004

Il **Responsabile Unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Lara Panfili.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, GESTIONE TELEMATICA DELLA PROCEDURA DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

Bando di Gara

Disciplinare di Gara.

- 1) Capitolato tecnico.
- 2) DUVRI.
- 3) Modello Domanda di partecipazione.
- 4) Mod. F23.
- 5) DGUE.
- 6) Modello Dichiarazioni integrative al DGUE.
- 7) Modello Dichiarazione di avvalimento.
- 8) Modello attestazione avvenuto sopralluogo.
- 9) Modello Dichiarazione Offerta Tecnica.
- 10) Modello Dichiarazione Offerta Economica.
- 11) Schema di Contratto.

Con riferimento ai servizi di pulizia la documentazione di gara è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 29 gennaio 2021 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene".

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica di acquisto <https://anci.acquistitelematici.it> nella sezione "Atti di gara" dedicata alla presente procedura e sul profilo del committente <http://www.anci.it> nella sezione "Amministrazione trasparente".

La disponibilità dei documenti e degli atti di gara nell'Area Pubblica della Piattaforma telematica determina la piena conoscibilità degli stessi e, quindi, il doveroso rispetto delle clausole ivi contenute da

parte degli operatori economici, non potendo essere considerato il mancato caricamento dei medesimi file nell'ambito dell'Area riservata della Piattaforma telematica quale causa di errore scusabile per eventuali omissioni documentali.

1.2 Gestione telematica della procedura di gara

Si rende noto che la presente procedura sarà gestita attraverso l'utilizzazione di strumenti informatici/telematici conformi all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. 82/2005. Pertanto, le offerte dovranno essere presentate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione delle gare telematiche di ANCI, accessibile all'indirizzo: <https://anci.acquistitelematici.it>.

All'indirizzo di cui sopra sono disponibili un manuale di guida alla registrazione preliminare, nonché un servizio di assistenza a mezzo ticket.

La documentazione di gara è disponibile, oltre che sulla piattaforma digitale, sul sito internet <http://www.anci.it> nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di Gara e Contratti" – "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" – "Bandi di gara e in corso".

1.3 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente in via telematica, attraverso la Piattaforma, dopo aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente, anche prima della conclusione della fase di partecipazione, di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto "*Invia quesito alla Stazione appaltante*", presente in "*Dettagli*" della gara. Sarà possibile formulare quesiti entro e non oltre **10 (dieci) giorni** antecedenti il termine per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e saranno gestite attraverso la Piattaforma e visibili, una volta selezionato "*Dettagli*" nella tendina a sinistra, in "*I tuoi quesiti*". Il quesito sarà tradotto in FAQ visibile, sempre nella tendina a sinistra, da tutti gli operatori economici che hanno avviato la procedura di partecipazione alla gara.

I quesiti pervenuti oltre il predetto periodo non saranno presi in considerazione e non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Gli eventuali chiarimenti, forniti da ANCI ai sensi del presente paragrafo, sono da considerarsi a tutti gli effetti parte integrante della documentazione di gara.

1.4 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni effettuate da ANCI avvengono tramite il sistema telematico e sono visionabili nell'apposita "*Area messaggi*" ovvero in cruscotto "*Ultimi messaggi ricevuti non letti*". L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa la Piattaforma nelle aree dedicate alle comunicazioni. Le medesime comunicazioni saranno comunque inviate alle caselle di posta elettronica certificata indicate dall'operatore. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

2.1 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha ad oggetto il Servizio di Global Service (pulizia dei locali, manutenzione degli impianti, manutenzione edile, servizio di facchinaggio) per un periodo di **36** mesi dalla stipula del contratto. Le attività comprese nel suddetto Servizio di Global Service (di seguito anche il "Servizio") sono descritte analiticamente nel Capitolato tecnico (di seguito anche "Capitolato") quivi allegato sub 1), di cui gli operatori sono invitati a prendere attenta visione, e dovranno effettuarsi negli uffici di ANCI siti in Roma, Via dei Prefetti, 46, di circa mq 1.892 (piano 1°, 2°, ammezzato e 3°) e negli uffici di via di Campo Marzio n. 24 e 30, di circa mq. 526 (rispettivamente 1°, 2° e), per tutta la durata dell'affidamento.

n.	Descrizione delle prestazioni	CPV	P (<i>principale</i>) S (<i>secondaria</i>)
1	Servizio pulizia	90919200-4	P
2	Servizio manutenzione impianti e reti	50700000-2	S
3	Manutenzione edile	45262500-6	S
4	Facchinaggio interno/esterno	98392000-7	S

2.2 Valore dell'appalto

Il valore stimato dell'appalto, ex art. 35, comma 4, del Codice, è pari ad € 850.000,00 (euro ottocentocinquantamila/00) ed è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, valutato dalla Stazione appaltante. Il calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara, come riepilogato nella seguente Tabella:

Tabella 1 – Calcolo del valore stimato dell'appalto (ex art. 35, comma 4, del Codice)		
N.	Descrizione	Valore (€ Iva esclusa)
1	Importo del servizio	617.320,00
2	Importo opzioni contrattuali ex art. 106 D.lgs 50/2016	232.680,00
(1+2)	Importo complessivo	850.000,00

2.3 Ammontare dell'appalto

L'importo dell'appalto posto a base di gara è pari ad Euro 617.320,00 (euro seicentodiciasettetrecentoventi/00) oltre IVA, di cui € 22.000,00 (euro ventiduemila/00) per costo della sicurezza, dovuto a rischi da interferenza, ex art. 26, comma 3, d.lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii. non soggetto a ribasso, così come risultante dal DUVRI, allegato sub 2) al presente Disciplinare.

Tabella 2 – Ammontare dell'appalto		
N.	Ammontare prestazioni	Valore (€ Iva esclusa)
1	Importo del servizio a base di gara (ribassabile)	595.320,00
2	Importo oneri per l'attuazione della sicurezza (non ribassabile)	22.000,00
(1+2)	Importo complessivo a base di appalto	617.320,00

L'importo del Servizio a base di gara soggetto a ribasso, pari ad € 595.320,00 (euro cinquecentonovantacinquemilatrecentoventi/00) oltre IVA si compone di sub massimali riepilogati nelle seguenti Tabelle:

TABELLA A - SERVIZI PREDEFINITI - ATTIVITA' A CANONE			
Servizi predefiniti (attività a canone)	Importo mensile IVA Esclusa	Importo annuo IVA Esclusa	Importo triennale IVA Esclusa
Pulizie ordinarie e fornitura di prodotti per l'igiene e la pulizia	9.500,00 €	114.000,00 €	342.000,00 €
Manutenzione ordinaria impianto elettrico	1.800,00 €	21.600,00 €	64.800,00 €
Manutenzione ordinaria impianto idrico-sanitario	250,00 €	3.000,00 €	9.000,00 €
Manutenzione ordinaria impianto di riscaldamento	380,00 €	4.560,00 €	13.680,00 €
Manutenzione ordinaria impianto di condizionamento	1.500,00 €	18.000,00 €	54.000,00 €
Manutenzione ordinaria impianto antincendio	230,00 €	2.760,00 €	8.280,00 €
Manutenzione ordinaria impianto di impianto di sicurezza	100,00 €	1.200,00 €	3.600,00 €
Manutenzione ordinaria impianto riv. Fumi	100,00 €	1.200,00 €	3.600,00 €
Manutenzione delle reti	380,00 €	4.560,00 €	13.680,00 €
Manutenzione edile	350,00 €	4.200,00 €	12.600,00 €
Reperibilità	280,00 €	3.360,00 €	10.080,00 €
TOTALE GENERALE	14.870,00 €	178.440,00 €	535.320,00 €

TABELLA B - ALTRI SERVIZI OPERATIVI (ATTIVITA' EXTRA CANONE)	
Importo triennale massimo: € 60.000,00	
Importo annuale massimo: € 20.000,00	
Altri servizi operativi (Attività extra canone)	G.U.
Pulizie straordinarie	€/ora 17,55
Manutenzione straordinaria impianti	€/ora 26,41
Facchinaggio interno	€/ora 17,55
Facchinaggio esterno – utilizzo automezzo	€/ora 17,55

RIEPILOGO	
Servizi predefiniti - attività a canone - importo triennale	535.320,00 €
Altri servizi operativi (attività extra-canone) - importo triennale	60.000,00 €
TOTALE SERVIZI - importo triennale	595.320,00 €

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice, nell'importo a base di gara sono compresi i costi della manodopera, che la Stazione appaltante ha stimato pari al 80% dell'importo posto a base dell'appalto, i quali sono stati determinati sulla base delle tabelle allegate al D.M. 6 giugno 2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali "Costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi, a decorrere dal mese di luglio 2022".

L'appalto è finanziato con fondi propri di ANCI, conformemente al Programma biennale di acquisti di beni e servizi.

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno corrispettivi dei singoli servizi superiori anche ad una sola delle singole basi d'asta unitarie sopra indicate.

I prezzi unitari (canoni mensili) per ciascun servizio dichiarato in offerta economica dovranno coincidere con gli importi ottenuti dividendo il corrispettivo totale offerto per ciascun servizio per 36 essendo la durata dell'appalto di 36 mesi; si precisa che tali prezzi unitari resteranno invariati anche se la durata effettiva del contratto sarà inferiore ai 36 mesi previsti nel presente Disciplinare di gara.

I servizi extra canone saranno remunerati "a prestazione", non è previsto un prezzo unitario (canone mensile).

Il Fornitore prende atto ed accetta che la Stazione Appaltante non garantisce l'esecuzione per l'intera durata contrattuale di tutti i servizi descritti nel relativo Capitolato.

2.4 Suddivisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto, in quanto ai sensi dell'art. 51, comma 1, secondo periodo, del Codice non ricorrono le condizioni per ripartire l'intervento in lotti funzionali ossia in parti aventi una propria funzionalità, fruibilità e fattibilità in quanto il Servizio richiede una unicità di interventi di manutenzione, rivestendo pertanto la commessa carattere unitario. La scelta di non frazionare l'appalto in lotti, dunque, è imposta nel caso di specie dall'oggetto dell'appalto e dalle modalità esecutive scaturenti dalla situazione materiale e giuridica dei luoghi entro cui operare. Inoltre, l'eventuale frammentazione del

Servizio in capo a più Fornitori risulterebbe diseconomica, creerebbe forti inefficienze gestionali e una problematica frammentazione delle responsabilità contrattuali.

3. REVISIONE DEI PREZZI

1. Trattandosi di appalto di servizi/forniture bandito successivamente al 27 gennaio 2022, sono stabilite le seguenti clausole di revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1 dell'articolo 106. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo si fa riferimento al predetto articolo 29.

2. A partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi saranno aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC, degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI

4.1 Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di mesi 36 (trentasei), naturali e consecutivi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di appalto. E' facoltà della Stazione appaltante, nei limiti di cui all'art. 32, comma 8 del Codice, di procedere all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto. E' facoltà della Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 109 del Codice, di esercitare il diritto al recesso anticipato, da comunicarsi all'Aggiudicatario, a mezzo pec, almeno 60 giorni prima.

4.2 Opzioni

Proroga tecnica: La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. L'importo massimo previsto per la proroga tecnica è di € 102.886,66 (euro centoduemilaottocentottantasei/66) IVA esclusa.

Quinto d'obbligo: La Stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Codice.

Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara per servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi ex art. 63 co. 5, del D. Lgs. 50/2016: Entro l'anno successivo alla stipula del contratto originale possono essere affidati all'aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione dei seguenti servizi: Pulizie ordinarie e fornitura di prodotti per l'igiene e la pulizia e manutenzione ordinaria degli impianti presenti in ANCI come meglio specificati all'art. 7 del Capitolato tecnico, per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 95.593,34 (novantacinquemilacinquecentonovantatre/34), al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Implementazione o riduzione degli spazi destinati al servizio di pulizia pari al 10% della superficie originaria ex art. 106, co. 1 lett. a), del D. Lgs. 50/2016: In conformità all'art. 106, co. 1 lett. a), del D. Lgs. 50/2016, il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, in caso di implementazione o riduzione degli spazi destinati al servizio di pulizia pari al 10% della superficie originaria. La portata della modifica consentita non potrà superare l'importo complessivo di Euro 34.200,00 (euro trentaquattromiladuecento/00) IVA esclusa.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, considerate le eventuali opzioni, ammonta ad € 850.000,00 (euro ottocentocinquantamila/00) ed è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'Iva, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis, del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi alla Banca Dati ANAC mediante la registrazione al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 e relativi aggiornamenti).

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare di gara.

7.1 Requisiti di idoneità

- a) Per le imprese che svolgono servizi di pulizia, iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno **alla fascia di classificazione “C”**, di cui all’art. 3 del citato decreto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro dimostra, ai sensi dell’art. 83, co 3 del Codice, l’iscrizione mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) Per le imprese che svolgono servizi aggiuntivi e connessi al servizio di pulizia, iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato per attività coerenti con i suddetti servizi.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro dimostra, ai sensi dell’art. 83, co 3 del Codice, l’iscrizione mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d’ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell’Aggiudicatario, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

- c) **Fatturato globale minimo annuo** riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando di gara, pari ad almeno € 285.000,00 (Euro duecentottantacinquemila/00), IVA esclusa, (cfr. allegato XVII al Codice); di conseguenza, il fatturato globale per l’intero triennio considerato deve essere non inferiore nel totale ad € 855.000,00 (euro ottocentocinquantacinquemila/00) IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell’art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d’impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA; - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, **per le imprese che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni**, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa e/o dei relativi allegati;

Ai sensi dell’art. 86, comma 4, del Codice l’operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

- d) **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell’appalto riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 220.000,00 (euro duecentoventimila/00) IVA esclusa. Di conseguenza il fatturato specifico per l’intero triennio deve essere non inferiore nel totale ad € 660.000,00 (euro seicentosessantamila/00) IVA esclusa.

Il settore di attività è quello del “global service”, da intendersi quale servizio in cui il concorrente abbia assunto il coordinamento e la gestione integrata delle diverse attività e che comprenda oltre al servizio di pulizia (servizio principale) almeno una delle altre tipologie di servizi oggetto del presente appalto

(manutenzione, facchinaggio); in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti, il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- attestazione di regolare esecuzione delle attività oggetto dell'appalto effettuati nel periodo sopra considerato, da dove si evincano importi, date e destinatari, pubblici o privati;
- in alternativa: fatture inerenti all'attività di servizio oggetto dell'appalto e relative al periodo sopra considerato (nota bene: per ciascun anno sopra richiamato, le fatture devono essere quelle emesse a fronte di ricavi di competenza del medesimo anno);

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

A fronte della particolare natura dell'appalto e delle connesse esigenze di garantire l'affidabilità del contraente, tale requisito è richiesto, ai sensi dell'art. 83, co. 5 del d.lgs. n. 50/2016 in quanto la Stazione Appaltante ritiene opportuno introdurre un limite di partecipazione che tenga conto di un determinato fatturato medio specifico. Attraverso la presente gara assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto, tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa appaltatrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato. Ai fini di tutelare i profili qualitativi sopra richiamati, appare necessario compenetrare la più ampia partecipazione alla gara con la necessità di disporre di offerte riferibili ad operatori finanziariamente solidi e dotati del Know-how necessario, con correlata previsione dei requisiti economici richiesti, come condizione di partecipazione, in termini ritenuti congrui rispetto alle necessità di affidabilità, competenza e continuità necessariamente richieste dalla Stazione Appaltante.

e) Adeguata copertura assicurativa, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, contro i rischi professionali rilasciata da primaria compagnia assicurativa. Si precisa che, ai sensi del nuovo comma 5-bis d.lgs. n. 50/2016 introdotto dal D.L. 16 luglio 2020 n. 76, l'adeguatezza della copertura assicurativa offerta viene valutata sulla base della polizza assicurativa contro i rischi professionali posseduta dall'operatore economico e in corso di validità. Qualora la polizza assicurativa in possesso dell'operatore fosse di importo inferiore al valore dell'appalto, l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno da parte dell'impresa assicuratrice ad adeguare il valore della polizza assicurativa a quello dell'appalto in caso di aggiudicazione.

La comprova del requisito è fornita dall'aggiudicatario mediante l'inserimento nel FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, della relativa polizza in copia conforme.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

f) Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno un unico contratto "di punta" nei servizi analoghi a quello di global service da intendersi quale servizio in cui il concorrente abbia assunto il coordinamento e la gestione integrata delle diverse attività e che comprenda oltre al servizio di pulizia (servizio principale) almeno il servizio di manutenzione, di importo non inferiore a quello a base di gara, ovvero pari ad € 617.320,00 oltre IVA.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

g) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 sopra citata, da inserire nel FVOE.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1*, per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la Stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti [*ad es.: UNI EN 13549*], valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati, come certificazioni rilasciate da organismi accreditati da Enti firmatari di Accordi MLA IAF/EA, che accreditano anche secondo specifiche tecniche o schemi nazionali/locali es: norme UNI o CEI, o documenti pre-normativi come PdR di UNI o CWA di CEN.

h) Registrazione ad un sistema di ecogestione e audit (EMAS) ex Regolamento CE n. 1221/2009 per le attività di pulizia o sanificazione.

In alternativa, possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema **di gestione ambientale** alla norma UNI EN ISO 14001, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001 sopra citata, da inserire nel FVOE.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all' articolo 87, comma 1 e 2 del Codice la Stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

i) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema **di gestione della salute e sicurezza sul lavoro** alla norma OHSAS 18001:2007 o ISO 45001:2018, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro alla norma OHSAS 18001:2007 o ISO 45001:2018 sopra citata, da inserire nel sistema FVOE.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1*, per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la Stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

j) Possesso delle abilitazioni professionali previste dal **d. m. n. 37/2008** così come modificato dal decreto del Ministero dello Sviluppo economico n. 192 del 29 settembre 2022, per tutte le attività

inerenti agli impianti indicati nell'art. 1, comma 2, lettere a), c), d), e), f), g) del decreto medesimo e la certificazione prevista dal d.P.R. n. 43 del 27/01/2012.

La comprova del requisito è fornita dall'Aggiudicatario mediante l'inserimento nel sistema FVOE della relativa documentazione.

7.4 Indicazioni per i Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari, Aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali (servizi di pulizia), anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie (manutenzione, facchinaggio).

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Per le imprese che svolgono servizi di pulizia, il **requisito relativo all'iscrizione** al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 di cui all'art. 3 del citato decreto e al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE, che svolge servizi di pulizia;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica, che svolge servizi di pulizia.

Tutti i soggetti indicati alle lett. a) e b) devono essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione di cui al paragrafo **7.1 lett. a)**. L'impresa capogruppo mandataria deve possedere detto requisito in misura maggioritaria.

Le imprese che svolgono servizi aggiuntivi e connessi ai servizi di pulizia devono possedere il requisito relativo all'iscrizione **di cui al punto 7.1 lett. b)**.

Il requisito relativo al fatturato globale minimo annuo di cui al **punto 7.2 lett. c)** Errore. L'origine e riferimento non è stata trovata. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa di cui al **punto 7.2 lett. e)** deve essere soddisfatto dalla mandataria.

Il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett. f)** deve essere posseduto **per intero** dalla mandataria.

I requisiti di cui ai precedenti punti **7.3 lett. g), h), i)** devono essere posseduti: quanto alla UNI EN ISO 9001:2015 (Sistemi di gestione per la qualità) dalla mandataria; quanto alla UNI EN ISO 14001:2015 (Sistemi di gestione ambientale dall'impresa) ed alla OHSAS 18001:2007 o ISO 45001:2018 (Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro) da quelle imprese, mandataria o mandanti che siano, che svolgeranno le attività alle quali afferiscono le certificazioni richieste.

Il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett. j)** deve essere posseduto dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria.

7.5 Indicazioni per i Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i Consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel** Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 di cui all'art. 3 del citato decreto di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate esecutrici del servizio di pulizia.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate esecutrici dei servizi aggiuntivi e connessi.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001 e ISO 45001:2018 comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Inoltre, l'ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione

appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria, le dichiarazioni integrative della nuova ausiliaria, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante **soccorso istruttorio**, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto del servizio in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, comprensivo degli oneri di sicurezza da rischi interferenziali, e precisamente di importo pari ad € 12.346,00 (euro dodicimilatrecentoquarantasei/00), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole

e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante, in favore della Stazione Appaltante;

- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione, oppure in alternativa, essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante **soccorso istruttorio**, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sugli immobili di ANCI interessati ai servizi oggetto dell'appalto, è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo di mail panfili@anci.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. L'oggetto della mail dovrà riportare il seguente testo: RICHIESTA SOPRALLUOGO

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati dal responsabile del procedimento ai partecipanti con almeno 2 giorni di anticipo. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal lunedì al venerdì e il termine ultimo per l'effettuazione dei sopralluoghi non potrà superare la scadenza di 7 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La Stazione Appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo, come da allegato 8 al presente Disciplinare – *“Modello attestazione avvenuto sopralluogo”*.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, aggregazione di imprese di rete, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandataro/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La Stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo, da inserire all'interno della documentazione amministrativa, secondo il modello allegato sub 8) al presente Disciplinare.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo, ove effettuato, è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del Codice.

12. VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 90,00 (euro novanta/00) secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC. n. 621 del 20/12/2022 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 58 del 09/03/2023 e pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica, così come previsto dall'art. 40 del Codice.

Per l'invio delle offerte in modalità telematica, la presente procedura prevede l'utilizzo della Piattaforma di acquisto telematica della Stazione appaltante, cui è possibile accedere alla pagina <https://anci.acquistitelematici.it>, all'interno della quale sono disponibili un manuale di guida alla registrazione preliminare, nonché un servizio di assistenza a mezzo ticket.

13.1 Utilizzo della Piattaforma telematica e sue caratteristiche

Il Gestore della Piattaforma è DigitalPA S.r.l.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma telematica e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione o le comunicazioni attraverso la Piattaforma telematica.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso la Piattaforma medesima e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata della Piattaforma. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

13.2 Registrazione alla piattaforma telematica

Per l'invio dell'offerta tramite la Piattaforma telematica è preliminarmente necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto/dei soggetti che sottoscrive/sottoscrivono l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni allegate, l'eventuale offerta tecnica e l'offerta economica;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC) per gli operatori stabiliti in Italia, o E-MAIL per gli operatori non stabiliti in Italia;
- procedere alla Registrazione alla Piattaforma telematica.

Le istruzioni per procedere alla registrazione sono disponibili nella guida: "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata al link "Accesso Area Riservata" del menù "Informazioni" della Piattaforma telematica.

La registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere

successivamente concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

In caso il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, contratto di rete è sufficiente che il solo mandatario/capogruppo si registri alla Piattaforma telematica.

L'indirizzo di posta elettronica certificata PEC inserita in fase di registrazione alla piattaforma telematica sarà quella utilizzata per le comunicazioni di cui al precedente punto 1.4.

13.3 Invio dell'offerta

Per l'invio dell'offerta da parte dell'operatore economico già registrato è disponibile la guida: "Presentazione delle offerte telematiche" al link "Istruzioni e manuali" del menù "Informazioni" della Piattaforma telematica.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o aggregazioni di rete, sarà l'impresa mandataria/capogruppo ad effettuare le operazioni di caricamento e gestione dei dati all'interno della piattaforma telematica per la procedura di gara anche per conto delle mandanti, fermi restando gli obblighi di firma digitale dei documenti presentati di pertinenza di ciascun operatore economico, la quale, con riferimento all'indicazione della "Forma di partecipazione", dovrà indicare "Sì" al quesito "L'impresa partecipa come mandataria di un raggruppamento temporaneo?" e specificare nel campo "Denominazione raggruppamento temporaneo" un nome convenzionale attribuito al raggruppamento (che verrà utilizzato dalla Stazione appaltante per identificare celermente il raggruppamento in fase di gara, fermo restando la composizione dello stesso e gli obblighi di rappresentanza posti all'impresa mandataria), proseguendo poi secondo le indicazioni del su citato documento di sistema.

La piattaforma telematica prevede il caricamento dei documenti costituenti l'offerta del concorrente (c.d. **Plico telematico**) nelle seguenti **Buste telematiche**:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica"

I documenti costituenti l'offerta sono illustrati ai paragrafi seguenti.

Saranno escluse, comunque, le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Si precisa che:

- la predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione, ma è necessario completare il percorso ottenendo riscontro a video della data e ora di invio dell'offerta;
- il tempo di caricamento del Plico telematico può variare in ragione della dimensione dei documenti e delle capacità di trasmissione dati del concorrente e delle linee utilizzate e, a tal riguardo, non saranno accettate offerte che, alla scadenza del termine per la loro presentazione, non siano state completamente caricate ed inoltrate definitivamente. Rimane quindi ad esclusivo rischio del concorrente il caricamento e l'inoltro dell'offerta entro il termine indicato;
- la presenza all'interno delle buste telematiche di documenti che non risultano visualizzabili rimane di esclusiva responsabilità dei concorrenti che sono tenuti, prima dell'inoltro dell'offerta, alla verifica della loro integrità.

Si precisa che, ad eccezione dell'indirizzo PEC, le informazioni ed i dati che saranno considerati ai fini della presente procedura sono unicamente quelle presenti nella documentazione caricata nelle buste telematiche e non quelli inseriti sulla piattaforma telematica in fase di registrazione o di invio dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno della Piattaforma telematica

dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno della Piattaforma telematica si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

Il plico telematico per la partecipazione alla gara in oggetto, contenente l'offerta e tutta la documentazione prevista dal presente Disciplinare di gara, dovrà pervenire esclusivamente tramite la Piattaforma telematica della Stazione appaltante, a pena di esclusione, **entro le ore 18:00 del giorno 24/07/2023**. Non saranno ammesse offerte pervenute in modalità cartacea o tramite posta elettronica certificata (PEC).

Oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte, la piattaforma telematica non ne permette l'invio.

Non saranno ammesse né integrazioni al plico telematico trasmesso, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste telematiche presenti all'interno del plico medesimo, ma è possibile per l'operatore economico dopo l'invio, e purché i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta non siano ancora superati, pena l'irricevibilità, procedere esclusivamente all'annullamento dell'offerta e del plico telematico già inviati e alla ripresentazione integrale dell'offerta con altro plico telematico. Procedendo con questa operazione, l'offerta precedente inviata viene eliminata dal sistema e, quindi, non è possibile recuperarne alcun dato.

Pertanto, qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Una volta confermato l'invio dell'Offerta sulla piattaforma telematica, il “plico telematico” contenente i dati e i documenti delle buste viene trasmesso alla Stazione Appaltante, con la notifica dell'esito dell'operazione di “Invio offerta”, che dà evidenza della data e ora registrata al momento della conferma. La notifica di trasmissione viene inviata all'operatore economico anche tramite PEC.

13.4 Assistenza tecnica

Per la risoluzione di eventuali problemi tecnici in fase di registrazione e/o presentazione dell'offerta è disponibile un servizio di assistenza tecnica al link “Assistenza tecnica” del menù “Informazioni” della Piattaforma telematica.

13.5 Sottoscrizione dei documenti di gara

Si precisa che per poter presentare l'offerta, il legale rappresentante del concorrente, nonché i legali rappresentanti di tutti gli altri operatori economici eventualmente tenuti a sottoscrivere l'offerta e/o altre dichiarazioni in essa contenute, dovranno dotarsi preventivamente di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID, (ex DigitPA) previsto dall'art. 29, comma 1 del d.lgs. 82/2005 (CAD), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del d.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del d.lgs. 82/2005 e dal D.P.C.M. 30 marzo 2009 (G.U. 6 giugno 2009, n. 129), le cui modalità garantiscano la paternità della sottoscrizione e l'immodificabilità del documento.

Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- Certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio “relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche”.
- Certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle condizioni indicate al comma 4 dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente una o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive, sottoscritte digitalmente, si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive, sottoscritte digitalmente, sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE e il PassOE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, nonché l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore economico o da un procuratore, secondo le modalità sopra descritte.

Le dichiarazioni sono preferibilmente redatte sui modelli predisposti dalla Stazione appaltante e allegati al presente Disciplinare di gara, messi a disposizione sulla Piattaforma telematica, in corrispondenza della presente procedura.

Qualora alcune dichiarazioni richieste ai sensi del presente Disciplinare di gara non siano presenti nei modelli già predisposti dalla Stazione appaltante, le stesse dovranno essere predisposte autonomamente dal concorrente secondo i contenuti e le modalità di volta in volta indicate nel suddetto Disciplinare di gara.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale (documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari), potrà essere prodotta in copia autentica (copia informatica di documento analogico/scansione di documento cartaceo, secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005). In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005) o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000 (copia informatica di documento analogico, con allegazione o sovrascrittura di dichiarazione di conformità all'originale ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000, nonché allegazione di copia di un documento di riconoscimento del dichiarante la conformità, il tutto sottoscritto digitalmente).

Ove non diversamente specificato è ammessa la **copia semplice** (copia informatica di documento analogico - scansione di documento cartaceo).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice degli appalti.

13.6 Lingua dell'offerta

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta telematica A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Si procederà invece all'esclusione del concorrente in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta telematica B.

13.7 Validità dell'offerta

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta “A” contiene la domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative al DGUE e la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta in formato digitale, in bollo preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato sub 3) “Modello domanda di partecipazione” e deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore e inserita nell'apposito campo obbligatorio della Piattaforma.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Alla domanda di partecipazione il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura notarile (Generale o Speciale), oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura, in tale ultimo caso, sarà cura del concorrente caricare nella Piattaforma la visura camerale.

Modalità di pagamento del bollo: La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23 allegato sub 4).

Si precisa che, in caso di concorrenti plurisoggettivi, il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti e costituendi solo dalla mandataria capogruppo;
- in caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria.

Si ricorda che l'omesso pagamento dell'imposta di bollo, pur non legittimando l'esclusione dalla gara del concorrente, comporterà la segnalazione, senza alcun onere di preavviso da parte di questa stazione appaltante, alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione con applicazione delle sanzioni all'uopo previste ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 31 del D.P.R.26/10/1972, n. 642, ss.mm.ii.

15.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato sub 5) secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

La Stazione appaltante rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di gara.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) Modello specifico per avvalimento sottoscritto con firma digitale da soggetto munito di necessari poteri dell'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e dichiara di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata; il modello in questione comprende, altresì, le dichiarazioni integrative al DGUE di pertinenza dell'ausiliaria;
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 4) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente Disciplinare di gara.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente Disciplinare di gara;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 6.2 del presente Disciplinare di gara;
- c) la sezione C per dichiarare al punto 1b) il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 lett. f) del presente Disciplinare di gara;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al par. 7.3 lett. da g) a j) del presente Disciplinare di gara.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere b-*bis*), c-*bis*), c-*ter*), c-*quater*), f-*bis*) e f-*ter*), del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Per le imprese che hanno depositato la domanda di cui all'art. 161, anche ai sensi del sesto comma, del R.D. n. 267/1942:

3. dichiara gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria

di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186- bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. accetta, nello specifico, di garantire l'assunzione del personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, quale clausola sociale prevista dalla documentazione di gara, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 50/16;
7. accetta il Codice di comportamento adottato da ANCI ed il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2026 di cui ha preso accurata visione sul sito www.anci.it nella sezione "Amministrazione trasparente" sezione "Disposizioni generali";
8. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la Stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.
9. autorizza il trattamento dei dati personali previamente informato, come da successivo par. 25, che essi saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e ai fini della presente procedura di gara;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

1. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

Le superiori dichiarazioni integrative sono sottoscritte digitalmente.

In caso di formazioni plurisoggettive, le dichiarazioni integrative devono essere compilate e sottoscritte analogamente a quanto prescritto per il DGUE e quindi:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di avvalimento, l'ausiliario rende le superiori dichiarazioni integrative all'interno del modello unico di dichiarazioni dell'ausiliario allegato sub 7).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

2. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale competente, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale

mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

3. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
4. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
5. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
6. copia informatica modello F23 attestante il pagamento dell'imposta di bollo;
7. modello di attestazione di avvenuto sopralluogo;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

Per le Società Cooperative ed i Consorzi di Società Cooperative:

- certificato che comprovi l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative con indicazione del numero e della data di iscrizione ovvero, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di avvalimento:

- Originale o copia autentica del contratto di avvalimento allegato alla dichiarazione di cui al modello sub 7).

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA

La busta “B” – Offerta tecnica deve contenere, **a pena di esclusione**:

- a) Una relazione tecnica illustrativa dei servizi offerti, riportante altresì un elenco completo dei prodotti che il concorrente si impegna ad utilizzare nel rispetto del D. M. 29 gennaio 2021.

La suddetta relazione deve esporre una proposta tecnico-organizzativa che illustri, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella Tabella di cui al successivo par. 18.1, tutti gli elementi in cui si sostanzia la valutazione, le eventuali proposte migliorative ed il nominativo del Responsabile del Servizio. Nella suddetta relazione l'Operatore economico indica, ai sensi dell'art. 45, comma 4, del Codice, il nominativo e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate delle specifiche prestazioni.

Relativamente al servizio di pulizia la relazione deve contenere un elenco completo dei prodotti che il concorrente si impegna ad utilizzare nel rispetto del D.M. 29 gennaio 2021 recante “Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene” e dei suoi allegati.

L'Offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, le specifiche tecniche e le clausole contrattuali di cui al citato D. M. 29 gennaio 2021 recante “Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene”, nei termini in cui sono state trasfuse nel Capitolato, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'Offerta tecnica, elaborata secondo il modello allegato sub 10) al presente Disciplinare, avrà un'ampiezza orientativa di massimo 30 facciate, interlinea 1,5, carattere dimensione 11, spaziatura normale. Non sono inclusi, nel computo del numero predetto di fogli, eventuali allegati quali schemi esemplificativi, organigrammi, tabelle e/o lettere di enti terzi utili a facilitare la comprensione della proposta. Quanto proposto dall'operatore economico diventa onere e obbligo contrattuale; tutti gli elementi riportati nell'Offerta tecnica e forniti in sede di gara dal concorrente costituiscono formale impegno e si intendono recepiti come onere e obbligo contrattuale in caso di aggiudicazione.

L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al par.14.1.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione essere inserita nel campo obbligatorio “Offerta tecnica” della Piattaforma.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C” – Offerta economica contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato sub 11) al presente Disciplinare di gara e riportante i seguenti elementi:

- a) il ribasso percentuale unico offerto, da applicare sul prezzo triennale dei servizi posto a base di gara e soggetto a ribasso di € € 595.320,00 (euro cinquecentonovantacinquemilatrecentoventi/00) al netto dell’IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso;
- b) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto;
- c) stima dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice;
- d) dichiarazione di impegno dell’offerente ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali applicabili, nonché le prescrizioni legislative e contrattuali in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- e) manifestazione di impegno a mantenere l’offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione della medesima.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali dopo la virgola; eventuali ulteriori decimali inseriti dal concorrente non saranno considerati ovvero non si procederà ad alcun arrotondamento. In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre ed in lettere, sarà ritenuto prevalente quello espresso in lettere.

L’offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al par. 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.

Eventuali irregolarità tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte costituiscono carenza/irregolarità non sanabile e comporteranno pertanto l’immediata esclusione dalla gara del soggetto concorrente. La busta telematica contenente l’offerta economica sarà aperta solo in caso di ammissione alla gara dell’impresa concorrente a seguito dell’accertamento della regolarità della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura di gara.

18.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 Criteri di valutazione dell’offerta tecnica

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell’offerta tecnica

<i>n°</i>	<i>Criteri di valutazione</i>	<i>max punti</i>		<i>Sub - Criteri di valutazione</i>	<i>max punti D</i>
1	QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	30	1.1	<p>Organizzazione aziendale Sarà valutata l’organizzazione aziendale utilizzata per effettuare i servizi e il numero di unità di personale che l’Offerente intende dedicare all’esecuzione del Servizio. In particolare, dovrà essere descritto (anche in modo schematico) l’organigramma, suddiviso per profili professionali con responsabilità gestionali e con responsabilità esecutivo/operative in riferimento allo specifico servizio. Sarà valutata altresì la completezza e la chiarezza nell’attribuzione dei compiti e responsabilità alle risorse impegnate nello svolgimento delle attività, oggetto del Servizio</p>	15
			1.2	<p>Qualifica delle risorse umane dedicate al coordinamento della struttura organizzativa - Responsabile del Servizio Saranno valutate le figure chiave che l’offerente propone di porre a capo della struttura dedicata ovvero quale Responsabile del Servizio, con particolare valutazione di figure già impegnate in appalti a carattere manutentivo. Saranno valutate, altresì, la qualifica, l’esperienza e i curricula vitae, anche in relazione a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e D.M. 29/01/2021, con riferimento alla formazione e all’aggiornamento professionale del personale addetto, specificando gli attestati relativi a specializzazioni/certificazioni/ abilitazioni attinenti al servizio oggetto dell’appalto.</p>	15
2	METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE	25	2.1	<p>Metodologie operative L’Offerente, all’interno della relazione tecnica, dovrà redigere un piano di lavoro per lo svolgimento delle attività indicate nel Capitolato, evidenziando le logiche e le modalità operative per la gestione e l’esecuzione del Servizio</p>	15
			2.2	<p>Modalità di gestione delle emergenze L’Offerente dovrà descrivere le procedure adottate per garantire la continuità del Servizio in relazione ad eventuali emergenze o situazioni problematiche che dovessero verificarsi (es. allagamenti ecc.),</p>	5

				avendo cura di indicare i tempi massimi di intervento.	
			2.3	Gestione del turn over Verrà valutata la presenza di personale sostitutivo per ovviare alle assenze per qualsiasi motivo a garanzia del Servizio offerto	5
3	EFFICACIA DEGLI STRUMENTI UTILIZZATI NELL'APPALTO AL FINE DI RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 29 GENNAIO 2021	15	3.1	Incentivi proposti per la raccolta differenziata Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti	7
			3.2	Prodotti per la riduzione degli impatti ambientali Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ECOLABEL sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	4
			3.3	Soluzioni per la riduzione dei consumi energetici e di prodotti chimici L'Offerente dovrà indicare le soluzioni proposte per minimizzare i consumi energetici e il consumo di sostanze chimiche (es. uso di prodotti riutilizzabili in microfibra; efficienza dei sistemi di dosaggio, etc.)	4
4	PROPOSTE MIGLIORATIVE	10	4.1	Proposte migliorative Saranno valutate proposte migliorative ed integrative che il concorrente intende apportare alla propria offerta rispetto alle attività descritte nel Capitolato. Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le proposte che possono realmente concorrere ad ottimizzare l'efficacia dei servizi indicati nel Capitolato, per le quali non venga richiesto alcun specifico compenso aggiuntivo, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: <ul style="list-style-type: none"> • incremento della frequenza degli interventi di pulizia; • implementazione delle attività da svolgere; • servizi aggiuntivi rispetto alle prestazioni da Capitolato quali servizio mensile di sanificazione e sterilizzazione interna degli uffici di ANCI secondo la normativa AntiCovid; • riduzioni dei tempi di intervento per ripristino situazioni di emergenza. 	10

	Punteggio MAX	80		80
--	----------------------	-----------	--	-----------

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della Tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno sulla base dell'attribuzione discrezionale di ciascun commissario.

Come indicato nelle Linee Guida n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21.9.2016, i coefficienti sono determinati mediante l'attribuzione discrezionale di un valore (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

In particolare, l'attribuzione del coefficiente avverrà sulla base della scala di valutazione indicata nella seguente Tabella:

Giudizio della Commissione		Coefficiente
Non valutabile	Contenuti assenti	0
Del tutto inadeguata.	I contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati	0,1
Inconsistente.	Indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o quantitativamente inconsistenti	0,2
Gravemente insufficiente.	Contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti	0,3
Insufficiente.	Contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco inconsistenti	0,4
Scarsa.	Contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti	0,5
Sufficiente.	Contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti	0,6
Discreta.	Contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti	0,7
Buona.	Contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti	0,8
Molto buona.	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti	0,9
Ottima.	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti	1

Per ogni sub-criterio, una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente per ogni offerta, viene calcolata la media dei coefficienti e viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e conseguentemente riparametrati tutti gli altri coefficienti, secondo il metodo aggregativo compensatore.

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

L'offerta economica (max 20 punti su 100) sarà valutata come segue:

- per l'offerta valida con prezzo più basso: 20 punti;
- per le altre offerte un punteggio inversamente proporzionale al prezzo, ossia calcolato con la seguente formula:

$$P = 20 \times P_{\min}/P_{\text{off}}$$

dove:

P = punteggio da attribuire al singolo concorrente relativamente all'offerta economica;

P_{\min} = prezzo relativo al concorrente che ha presentato la richiesta minima;

P_{off} = prezzo presentato dal concorrente in esame.

18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica.

I risultati saranno arrotondati alla terza cifra decimale.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano e/o modifichino le predette condizioni dell'Appalto, nonché offerte incomplete e/o parziali.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di aggiudicazione sarà aperta dal RUP, **il giorno 25/07/2023 alle ore 12:00** ovvero dal Seggio di gara appositamente istituito, presso la sede di ANCI, sita in Roma, Via dei Prefetti, 46, ove si procederà, in **seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate e che le stesse siano composte di “*Documentazione amministrativa*”, “*Offerta tecnica*” e “*Offerta economica*”. Tale verifica è attestata dalla presenza sulla Piattaforma delle offerte medesime in quanto eventuali offerte intempestive e/o incomplete non vengono accettate dalla Piattaforma e dunque non appaiono presenti sul sistema;
- b) apertura di ciascuna delle offerte presentate accedendo all'area contenente la “*Documentazione amministrativa*” per la verifica della completezza e della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare. Le offerte tecniche ed economiche rimarranno chiuse/bloccate dal sistema e dunque il loro contenuto non sarà visibile né al RUP, né ad ANCI, né ai concorrenti né a terzi;
- c) ove occorra, attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente par. 13;
- d) redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara e conseguenti comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del Codice.

Alla prima seduta ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto sulla Piattaforma attraverso il link contenuto

nella comunicazione di avvio seduta di gara (ovvero selezionare “*Dettagli*” della gara e “*Assisti alla seduta di gara*”).

Se necessario, la seduta sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, che saranno comunicati agli operatori economici concorrenti attraverso la Piattaforma e via PEC. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate agli operatori economici concorrenti con le suddette modalità.

Ai sensi dell’art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Si precisa che la Stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l’utilizzo del Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico – FVOE, reso disponibile dall’ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 464/2022.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

In ragione del D.L.32/19, così come convertito con modificazioni dalla legge n. 55 del 14 giugno 2019, la Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 216 comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016 aggiornate al D.Lgs. 56/17 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017).

In conformità all’art. 77, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 può essere utilizzata, nella presente procedura, ove necessario, un’applicazione che consente ai singoli membri di Commissione di lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La Stazione appaltante pubblica sul proprio profilo, nella sezione “Amministrazione trasparente” la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato da parte del RUP/Seggio di gara il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione giudicatrice, in **seduta pubblica** procede allo sblocco e all’apertura della documentazione concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

In una o più **sedute riservate** la Commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente Disciplinare. Successivamente, la Commissione procederà, **in seduta pubblica**, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all’apertura delle Offerte economiche.

Nella medesima **seduta pubblica**, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) i “punteggi tecnici” (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) i prezzi offerti in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche.

La Stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione dà comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo par. 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice- i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o nell'Offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta, ove nel termine di scadenza non venga prodotto quanto richiesto, sarà fissato un successivo termine perentorio, **a pena di esclusione.**

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo par. 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al precedente par. 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Fatta salva la facoltà di cui all'art. 95 comma 12 del Codice, si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE;
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice;
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La Stazione appaltante, previa verifica e approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Ai sensi dell'art. 3 del d.l. 16 luglio 2020 n. 76 conv. con mod. con L. 11 settembre 2020, n. 120, «*Fino al 31 dicembre 2021, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto i lavori, servizi e forniture, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente*

conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia, ed alle risultanze di tutte le ulteriori banche dati disponibili, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli artt. 67 e 84, comma 4, lett. a), b) e c), del d.Lgs. 159/2011. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni. (...) qualora la documentazione successivamente pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, i soggetti di cui all'art. 83, commi 1 e 2 del medesimo decreto legislativo recedono dai contratti, fatti salvi il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite fermo restando quanto previsto dall'art. 94, commi 3 e 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 e dall'art. 32 comma 10 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n. 114.».

La Stazione appaltante si riserva di procedere all'esecuzione del contratto in via d'urgenza secondo quanto previsto dall'art. 8 del d.l. 16 luglio 2020 n. 76 conv. con mod. con L. 11 settembre 2020, n. 120, ai sensi del quale «(...) è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via d'urgenza e nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura».

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'inizio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del Servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.000,00, circa. La Stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. CAM - CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Ai sensi degli artt. 34 e 71 del Codice, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al D.M. 29 gennaio 2021, recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene".

La Stazione appaltante procederà alle verifiche di cui al medesimo decreto all'avvio e durante l'esecuzione del Servizio. L'Appaltatore dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto e produrre la documentazione ivi richiesta.

25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81. Tale obbligo vincola l'aggiudicatario anche nel caso non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

Allo scopo di consentire ai concorrenti di conoscere i dati del personale da assorbire, ANCI indicherà, su richiesta, gli elementi rilevanti per la formulazione dell'offerta nel rispetto della clausola sociale, in particolare i dati relativi al personale utilizzato nel contratto in corso di esecuzione (es. numero di unità, monte ore, CCNL applicato, qualifica, livelli retributivi, scatti di anzianità, eventuale indicazione di lavoratori assunti ai sensi della legge n. 68/1999 ovvero mediante fruizione di agevolazioni contributive previste dalla legislazione vigente). Le richieste saranno protette dall'anonimato e i dati e le informazioni saranno resi noti a tutti i concorrenti.

Per la disciplina di dettaglio degli obblighi discendenti dal rispetto della clausola sociale si veda l'art. 12 del Capitolato.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), la Stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di gara e propedeutico alla stipula del Contratto da parte della Stazione appaltante.

Finalità del trattamento

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da ANCI, in qualità di Stazione appaltante, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Stazione appaltante ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Contratto stesso.

Base giuridica e natura del conferimento

Il concorrente è tenuto a fornire i dati alla Stazione appaltante, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Stazione appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il Contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici e adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale della Stazione appaltante che cura il procedimento di gara, dal personale di altri uffici della Stazione appaltante stessa che svolgono attività ad esso attinente e potranno essere:

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza alla Stazione appaltante in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione di aggiudicazione;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.
- in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite i siti internet www.anci.it sezione "Amministrazione Trasparente- Bandi di Gara e Contratti" e sulla pagina <http://anci.acquistitelematici.it>.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili.

Diritti del concorrente/interessato

Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla Stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e segg, del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del Regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare e Responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è ANCI con sede legale, in Roma, Via dei Prefetti, 46, in persona del – data *protection officer* (rpd – dpo) il sig. Massimiliano Girolami, contattabile all'indirizzo email rpd@anci.it.

Responsabile esterno del trattamento dei dati relativamente all'appalto è il Gestore della Piattaforma gare telematiche, DigitalPA S.r.l.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Inoltre, il Legale rappresentante pro tempore del Concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Stazione appaltante per le finalità sopra descritte.