

Allegato 1 - “Descrizione della professionalità”

Codice	Profilo	Titolo di studio	Anni di esperienza	Competenze specifiche	G/U	Fascia di compenso	Durata contratto	Principali attività	Output/prodotti	Sede prevalente del lavoro
1.a	Esperto junior di Pianificazione strategica e analisi del contesto	Laurea Magistrale o titoli equipollenti	0-3	Conoscenze di base relative alla pianificazione strategica; Conoscenza e uso di strumenti informatici per la consultazione di banche dati di livello europeo/ nazionali e locali; Conoscenza del territorio dell'area metropolitana bolognese e delle sue istituzioni; Capacità di lavorare all'interno di processi complessi e attitudine al lavoro di gruppo, capacità di costruire buone relazioni interpersonali	110	120	16	Supporto alle attività di sperimentazione nel territorio della Città Metropolitana di Bologna; -Supporto all'impostazione di un sistema di monitoraggio del piano strategico; - Raccolta di dati statistici e informazioni utili alla definizione di un set di indicatori per il monitoraggio; - Supporto all'organizzazione di incontri ed eventi della Città metropolitana in relazione alla pianificazione strategica.	- Contributo al documento metodologico sulla definizione di un sistema di monitoraggio del piano strategico; - Data Base indicatori territoriali; - Contributo al report di analisi territoriale; - Relazioni sull'andamento della sperimentazione	Area metropolitana di Bologna

Codice	Profilo	Titolo di studio	Anni di esperienza	Competenze specifiche	G/U	Fascia di compenso	Durata contratto	Principali attività	Output/prodotti	Sede prevalente del lavoro
1.b	Esperto senior di Pianificazione strategica e sistemi di monitoraggio di processi complessi	Laurea Magistrale o titoli equipollenti	>10	Conoscenze specialistiche nell'ambito della pianificazione strategica e della valutazione delle politiche urbane; Solide e comprovate esperienze nell'ambito del project management; Supporto agli enti pubblici o privati nella definizione di visioni, programmi e progetti di sviluppo locale e metropolitano; Conoscenza specialistica dei sistemi di monitoraggio di processi complessi e loro realizzazione/attuazione; Conoscenza del territorio dell'area metropolitana bolognese e delle sue istituzioni.	35	370	16	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione di un sistema di monitoraggio del Piano Strategico Metropolitano della città metropolitana di Bologna; - Supporto alla definizione di un programma di lavoro delle attività di ricerca volte alla definizione del sistema di monitoraggio del piano strategico metropolitano; - Analisi di dati statistici e di informazioni in fase di definizione del set di indicatori per il monitoraggio; - Collaborazione scientifica nella stesura dei contenuti divulgativi; - Supporto nella creazione di partnership con altre Città metropolitane, italiane ed europee. 	<ul style="list-style-type: none"> - Contributo al documento metodologico sulla definizione di un sistema di monitoraggio e valutazione del piano strategico; - Piano di lavoro Report di analisi territoriale; - Relazioni sull'andamento della sperimentazione e impostazione piano; - Materiali divulgativi. 	Area metropolitana di Bologna

Codice	Profilo	Titolo di studio	Anni di esperienza	Competenze specifiche	G/U	Fascia di compenso	Durata contratto	Principali attività	Output/prodotti	Sede prevalente del lavoro
1.c	Esperto junior di semplificazione amministrativa/ procedure SUAP	laurea specialistica in giurisprudenza o vecchio ordinamento	0-3	-Conoscenza specialistica del diritto amministrativo con particolare riferimento al diritto degli enti locali, alla legge sul procedimento amministrativo e alle politiche di semplificazione; - Conoscenza della normativa edilizia e urbanistica nazionale e regionale. - Conoscenza del territorio dell'area metropolitana bolognese, delle sue istituzioni; - Esperienza nella redazione di testi tecnico-giuridici; schemi di atti e contenuto istituzionale, di	42	120	12	- Stesura di atti relativi a progetti finalizzati alla semplificazione delle procedure amministrative; - Stesura di regolamenti semplificati a livello di area vasta; - Collaborazione alla stesura dei dossier di progetto e di ogni altra documentazione necessaria nella fase di realizzazione del progetto; - Supporto alla sperimentazione di progetti procedimenti complessi di Sportello Unico delle Attività Produttive; - Supporto alla sperimentazione di conferenza dei servizi relative a procedimenti complessi di Sportello	-Atti relativi a progetti finalizzati alla semplificazione delle procedure amministrative; - Regolamenti semplificati a livello di area vasta; - Dossier del Project work con analisi trasferibilità.	Area metropolitana di Bologna

Codice	Profilo	Titolo di studio	Anni di esperienza	Competenze specifiche	G/U	Fascia di compenso	Durata contratto	Principali attività	Output/prodotti	Sede prevalente del lavoro
				analisi del contesto locale e della legislazione vigente in materia; - Esperienza in ricerca giuridica; - Conoscenza delle procedure afferenti alla Sportello Unico delle Attività Produttive.				Unico delle Attività Produttive;		
1.d	Esperto junior di semplificazione amministrativa/ procedure AUA	laurea specialistica in giurisprudenza o vecchio ordinamento	0-3	-Conoscenza specialistica del diritto amministrativo con particolare riferimento al diritto degli enti locali, alla legge sul procedimento amministrativo e alle politiche di semplificazione; - Conoscenza della normativa edilizia e urbanistica nazionale e regionale.	50	120	12	- Stesura di atti relativi a progetti finalizzati alla semplificazione delle procedure amministrative -Stesura di regolamenti semplificati a livello di area vasta; - Collaborazione alla stesura dei dossier di progetto e di ogni altra documentazione necessaria nella fase di realizzazione del progetto; - Accompagnamento ai Comuni del territorio	-Atti relativi a progetti finalizzati alla semplificazione delle procedure amministrative; - Regolamenti semplificati a livello di area vasta; -Contributo al Dossier del Project work con analisi trasferibilità; - Incontri di accompagnamento ai comuni dell'area Metropolitana	Area metropolitana di Bologna

Codice	Profilo	Titolo di studio	Anni di esperienza	Competenze specifiche	G/U	Fascia di compenso	Durata contratto	Principali attività	Output/prodotti	Sede prevalente del lavoro
				<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza del territorio dell'area metropolitana bolognese, delle sue istituzioni; - Esperienza nella redazione di testi tecnico-giuridici; schemi di atti e contenuto istituzionale, di analisi del contesto locale e della legislazione vigente in materia; - Esperienza in ricerca giuridica; - Conoscenza delle procedure in materia di Autorizzazione unica ambientale. 				<ul style="list-style-type: none"> metropolitano relativo al funzionamento delle procedure di competenza del Suap di area vasta e approfondimento delle tematiche ad esso connesse; - Accompagnamento ai Comuni del territorio metropolitano relativo all'attuazione del regolamento 		