



**Prot. n. 7/AV/2021**

**Roma, 22.07.2021**

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 “ESPERTO MIDDLE IN FORMAZIONE E FACILITAZIONE DEI PROCESSI DI APPRENDIMENTO COLLABORATIVO” TRAMITE CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DEL PROGETTO “SUPPORTO ISTITUZIONALE ALLA BANCA DELLE TERRE ABBANDONATE E INCOLTE E MISURE PER LA VALORIZZAZIONE DEI BENI NON UTILIZZATI NELLE REGIONI DEL MEZZOGIORNO - SIBATER ” NELL’AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI PREVISTI DAL PROGRAMMA AZIONE COESIONE COMPLEMENTARE AL PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020 – FONDO DI ROTAZIONE EX LEGGE N.183/1987 (PAC 14-20 DI CUI AL PUNTO 2 DELLA DELIBERA CIPE 10/2015) – ASSE 2 – OT 11 – OS 2.1 –AZIONE 2.1.1 DEL PROGRAMMA AZIONE COESIONE COMPLEMENTARE AL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020 - CUP B19F18000200007 – COD.PROG. 647**

**L’ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI - ANCI con sede in Via dei Prefetti n. 46 – 00186 Roma, Cod. Fis. 80118510587 rappresentata dalla dott.ssa Veronica Nicotra, nella qualità di Segretario Generale e legale rappresentante p.t.:**

## **PREMESSO CHE:**

- l'ANCI ha sottoscritto, in data 07/06/2018, una Convenzione con l'Agencia per la Coesione Territoriale - Unità di Gestione del Programma Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al Progetto "Supporto Istituzionale alla Banca delle Terre abbandonate e incolte e misure per la valorizzazione dei beni non utilizzati nelle Regioni del Mezzogiorno - SIBaTer" - CUP B19F18000200007 - Asse 2 - OT 11 - OS 2.1 - Azione 2.1.1 del Programma Azione Coesione Complementare al Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 (di seguito Progetto "SIBaTer");

-il Progetto "SIBaTer" è finalizzato a sostenere l'attuazione della misura denominata Banca delle terre incolte e/o abbandonate, prevista dall'art. 3 del DL 91/2017 convertito in Legge n.123/2017 che dispone che i Comuni delle 8 Regioni del Mezzogiorno (Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia) pubblichino avvisi per l'assegnazione in gestione dei beni del proprio patrimonio immobiliare e di terre che risultino in stato di abbandono da lungo tempo, dopo averne effettuato il censimento; la concessione dei beni censiti avviene sulla base di progetti di valorizzazione presentati da giovani, preferibilmente in età 18-40 anni, in risposta agli avvisi suddetti; la valorizzazione, ricorrendo determinate condizioni, potrà riguardare anche terre private che si trovino nel medesimo stato di abbandono che, sempre sulla base di progetti di valorizzazione da proporre ai Comuni in cui sono ubicati, siano richiesti dalla stessa tipologia di giovani legittimati a partecipare ai bandi di assegnazione dei beni pubblici;

- più in particolare, la succitata norma assegna ai Comuni delle 8 Regioni del Mezzogiorno compiti di ricognizione, censimento e affidamento in concessione dei terreni abbandonati e/o incolti e relativi immobili, fabbricati rurali o aree dismesse ad uso industriale, artigianale, commerciale e turistico ricettivo in stato di abbandono: prevede dunque un ruolo centrale dei Comuni meridionali, nell'attuazione della misura in tutte le fasi di assegnazione, valorizzazione e monitoraggio previste dalla legge, assegnando ai governi locali il compito di realizzare misure di stimolo allo sviluppo economico, quale è la "Banca delle Terre", sia con riguardo alla capacità di costruire un ambiente economico favorevole alla creazione di nuove imprese e all'autonomia imprenditoriale sul proprio territorio, sia con riguardo alla necessità di ridurre le barriere burocratiche e di sfruttare pienamente il potenziale innovativo e la ricchezza di idee dei giovani operatori, delle piccole imprese, degli investitori privati e dei soggetti del terzo settore;
- la misura Banca delle terre, attraverso il supporto SIBaTer ai Comuni per la realizzazione del censimento e per tutta la filiera amministrativa relativa all'assegnazione dei beni censiti, incentiva perciò l'imprenditoria giovanile, sia in via diretta, attraverso un'attività di miglioramento della capacità amministrativa dei Comuni; sia in via indiretta, attraverso la

creazione nei Comuni delle Regioni del Mezzogiorno di un ambiente favorevole alla generazione di proposte imprenditoriali di valorizzazione delle terre del patrimonio pubblico, da parte di giovani preferibilmente di età compresa fra i 18 e i 40 anni ;

-in questo contesto, l'idea progettuale di SIBaTer si propone, in primo luogo, l'obiettivo di promuovere presso i Comuni la conoscenza della "Banca delle Terre", attraverso la diffusione di informazioni qualificate e l'illustrazione delle potenzialità e opportunità che la misura offre per la creazione di nuova occupazione giovanile nel Mezzogiorno; in secondo luogo intende offrire ai Comuni supporto e accompagnamento per la realizzazione del censimento e l'assegnazione dei beni per il loro recupero e valorizzazione, nonché per l'organizzazione di adeguati servizi di facilitazione all'accesso alla misura ed ai benefici offerti, anche in connessione con misure di incentivazione disponibili a partire da "Resto al Sud" o delle altre misure di incentivazione finalizzate alla crescita economica e sociale del Mezzogiorno;

-I risultati che il Progetto "SIBaTer" si propone di conseguire attengono a due versanti di azione:

- a) Il miglioramento della capacità dei Comuni meridionali di intervenire sulla conoscenza (censimento e ricognizione) e la valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare e di terre;
- b) Il miglioramento della capacità di generare proposte progettuali di valorizzazione del patrimonio pubblico da parte di soggetti privati;

-ai fini del perseguimento dei suddetti obiettivi e per la realizzazione di una serie di azioni progettuali, è necessario, fra l'altro, dotarsi di n.1 figura professionale che possa ricoprire il ruolo di "**Esperto middle in formazione e facilitazione dei processi di apprendimento collaborativo**", come dettagliatamente descritta nell'Allegato sub 1) "Descrizione della Professionalità" e che sia in grado di:

- a) curare la micro progettazione dei contesti e dei processi di apprendimento collaborativo all'interno delle linee guida definite dall'Unità di coordinamento del Progetto e dallo staff di progetto dedicato alle attività di info-formazione;
- b) utilizzare tecniche di comunicazione, anche visuale, partecipativa e collaborativa, di predisporre adeguati materiali didattici, supportandone la produzione da parte degli altri docenti;
- c) organizzare ed erogare le attività didattiche in presenza e su LMS e su piattaforme di web conference (Microsoft teams, Adobe Connect, Zoom Webinar), con gestione dei flussi delle *breakout rooms*,
- d) svolgere attività di tutoraggio d'aula e *tutoring*, nonché di svolgere attività di monitoraggio e valutazione dell'apprendimento;

- l'ANCI, non avendo al suo interno una risorsa umana disponibile e dotata delle sopra citate specifiche professionalità e competenze, intende provvedere alla pubblicazione del presente Avviso pubblico, al fine di procedere all'individuazione all'esterno, mediante selezione nelle modalità di seguito meglio descritte, della professionalità innanzi indicata;

## **TUTTO QUANTO PREMESSO EMANA IL SEGUENTE AVVISO**

### **ART. 1 - OGGETTO DEGLI INCARICHI E REQUISITI PROFESSIONALI**

1.1. Le disposizioni del presente Avviso disciplinano le procedure di selezione, le modalità di affidamento e le condizioni degli incarichi che l'ANCI intende conferire a un esperto in possesso di qualificate competenze e comprovata esperienza in materia di formazione e facilitazione dei processi di apprendimento collaborativo;

1.2 L'incarico è identificato dal Profilo e dai requisiti professionali e di esperienza indicati nell'Allegato 1 al presente Avviso "Descrizione della professionalità".

Il professionista, verrà individuato secondo il seguente Profilo: **n.1 Esperto middle in formazione e facilitazione dei processi di apprendimento collaborativo.**

### **ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

2.1 Per partecipare alla presente procedura selettiva, i candidati devono possedere, a pena di esclusione, le "competenze specifiche" individuate all'Allegato 1 "Descrizione della professionalità" nonché i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo 1 del Titolo II del Libro II del Codice Penale, e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposti a procedimenti penali;
- e) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso ovvero di condizioni di conflitto di interesse;
- g) essere in possesso di uno dei titoli di studio previsto all'interno dell'Allegato 1 del presente Avviso;
- h) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata esperienza di

durata almeno pari a 3 anni, strettamente correlata al contenuto delle prestazioni richieste dal presente Avviso.

2.2. Il possesso dei requisiti e delle competenze richieste deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione, secondo il modello Allegato 2 al presente Avviso, con l'indicazione del numero di anni di esperienza maturata con riferimento alle "competenze specifiche" individuate nell'Allegato 1 – "Descrizione della professionalità".

2.3 Ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., possono inoltre partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

2.4 Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro.

2.5 La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.

2.6 Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo l'ANCI al conferimento dell'incarico professionale; l'ANCI si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web ([www.anci.it](http://www.anci.it)), senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'ANCI.

2.7 Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web dell'ANCI ([www.anci.it](http://www.anci.it)) dal quale il presente Avviso e i suoi allegati devono, inoltre, essere liberamente accessibili.

2.8 La ricerca è rivolta ad entrambi i sessi (D.lgs. 198/06). E' esclusa la partecipazione di personale interno all'Associazione.

### **ART. 3. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA, CONTENUTO DELLA DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

3.1 La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, corredata dal *curriculum vitae* e dalla copia di un documento di identità in

5

corso di validità, è redatta utilizzando lo schema di cui alla “Domanda di partecipazione” (Allegato 2 all’Avviso), lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato. Nella domanda, redatta in lingua italiana, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) la cittadinanza;
- d) il comune di residenza e l’indirizzo;
- e) il possesso del titolo di studio previsto per la candidatura;

Deve inoltre essere dichiarato tutto quanto altro richiesto nello schema di Domanda di partecipazione.

3.2 A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

- a) essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa sull’ultima pagina con firma per esteso e leggibile;
- b) essere trasmessa in formato elettronico **entro e non oltre il giorno 03.09.2021 alle ore 17.00** indirizzata **all’ANCI - Associazione Nazionale Comuni Italiani - c.a Responsabile del Procedimento dott. Tommaso Dal Bosco** via dei Prefetti n.46 – 00186 Roma, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **[bancadellaterra@pec.anci.it](mailto:bancadellaterra@pec.anci.it)**. L’oggetto della PEC deve riportare il seguente testo **ESPERTO MIDDLE IN FORMAZIONE E FACILITAZIONE DEI PROCESSI DI APPRENDIMENTO COLLABORATIVO – NON APRIRE**. Ai fini dell’ammissibilità fa fede l’orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata. All’interno del messaggio PEC deve essere riportato il cognome e il nome del candidato.
- c) essere corredata dai seguenti allegati:

1. *curriculum vitae* dal quale risultino in maniera dettagliata le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle “Competenze specifiche” richieste dal presente Avviso. Il curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione secondo lo schema (Allegato 3), in lingua italiana, datato e sottoscritto in forma autografa nell’ultima pagina, con firma per esteso e leggibile ovvero con firma digitale. In calce al curriculum vitae dovranno essere riportate le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e le autorizzazioni inerenti il trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679.

2. copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

3.3 Inoltre, ai fine della valutazione:

- a. ove il candidato sia in possesso di titoli post universitari (dottorato di ricerca, corsi di specializzazione, master) inerenti le materie oggetto di valutazione, potrà attestare il possesso dei titoli, riportandoli nell’ambito della domanda. Gli stessi dovranno essere prodotti in copia ove richiesto;
- b. per le esperienze professionali, inerenti le “Competenze specifiche”, il candidato dovrà darne evidenza nell’ambito della domanda e nel *Curriculum vitae* da allegare alla stessa. Il

possesso delle competenze, anche ai fini dei controlli successivi, può essere dichiarato solo se effettivamente documentabile (ad es. mediante contratti, attestati del datore di lavoro etc.).

3.4 La mancanza anche di uno solo degli allegati, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche richieste ai punti 2.1, 3.1 e 3.2 comporta l'esclusione della domanda.

3.5 Non sono prese in considerazione le domande, e i relativi allegati, che perverranno all'ANCI oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse. L'ANCI non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

3.6 La domanda di partecipazione dovrà indicare il recapito email PEC cui ricevere comunicazioni. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente all'indirizzo **bancadellaterra@anci.it**.

3.7 Il Responsabile del Procedimento provvede alla verifica del rispetto delle modalità di trasmissione delle domande.

#### **4 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

4.1 La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata in virtù dell'art. 5 comma 4 del Regolamento adottato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale con Decreto n. 107/2018 in data 8 giugno 2018, da una apposita Commissione nominata dal Responsabile del Procedimento, composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e altri due componenti coadiuvati da uno o più Segretari, scelti nell'ambito del personale anche di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

4.2 La Commissione procede alla valutazione attribuendo un punteggio massimo di **50 punti** con le modalità previste dalle seguenti fasi:

FASE A. valutazione della domanda e del Curriculum vitae sulla base dei criteri indicati al successivo art. 5. È prevista per tale fase l'assegnazione di un punteggio massimo di **30 punti**;

FASE B. colloquio individuale conoscitivo finale, teso a valutare le competenze ed esperienze richieste e l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico. E' prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **20 punti**.

4.3 Relativamente alla FASE A di cui al punto 4.2, la Commissione procede alla valutazione delle domande secondo quanto definito al successivo art. 5 e redige la graduatoria di merito

relativa a tale fase che sarà pubblicata sul sito di ANCI ([www.anci.it](http://www.anci.it)) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

4.4 Secondo l'ordine della graduatoria di merito, saranno invitati al colloquio previsto dalla FASE B un numero di candidati almeno pari a tre; tale limite può essere superato nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio.

4.5I candidati utilmente collocati in graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente di punteggio ricevuto, verranno convocati a colloquio tramite comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione. I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede dell'ANCI in Roma, Via dei Prefetti n. 46 o mediante collegamento telematico, il giorno e l'ora indicati nella comunicazione. L'elenco dei candidati invitati a colloquio sarà inoltre pubblicato sul sito dell'ANCI. Il colloquio individuale è teso a verificare le competenze e le esperienze dichiarate nel curriculum vitae, le esperienze nella progettazione di interventi di formazione con applicazione di metodologie di apprendimento attivo e collaborativo, l'esperienza nella facilitazione e animazione di gruppi e comunità di apprendimento, le conoscenze in materia di strumenti e metodologie di facilitazione dei gruppi, anche mediate dalle tecnologie, le conoscenze di base dei seguenti strumenti: Learning Management System MOODLE, sistemi di web conference e aula virtuale, content management systems nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico. All'esito del colloquio individuale, la Commissione formula un giudizio sintetico ai fini dell'attribuzione del punteggio.

4.6 Al termine della FASE B, la Commissione stila, la graduatoria finale sommando i punteggi delle fasi A e B. La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'ANCI. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La graduatoria avrà una durata di 24 mesi dalla avvenuta approvazione degli atti di selezione da parte dell'ANCI. In caso di rinunce e/o ulteriori esigenze legate al Progetto, ANCI si riserva di procedere allo scorrimento della stessa.

4.7 L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'ANCI che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito dell'ANCI, senza che il selezionato possa vantare alcun diritto.

## **ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

5.1 Nella valutazione dei candidati (punto 4.2, FASE A) la Commissione tiene conto dei criteri di seguito riportati:

N.1) Titolo di studio, formazione post-universitaria specialistica;

N.2) Comprovate esperienze lavorative in relazione alle competenze specifiche richieste maturate a favore di Enti Locali, Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati;

Il punteggio massimo è pari a **30 punti** e verrà attribuito come di seguito indicato:

- rispetto al criterio N.1) saranno valutate le qualificazioni formative universitarie e post universitarie dei candidati, prendendo in esame i titoli di studio concernenti la formazione universitaria e post universitaria sulle materie attinenti all'oggetto delle competenze e delle esperienze richieste (**max punti 10**);
- rispetto al criterio N.2) si terrà conto del livello di esperienza specialistica, maturata in periodi anche non continuativi in relazione alle competenze specifiche richieste. L'esperienza dovrà essere attestata e sarà valutata anche in funzione della durata. Non sono prese in considerazione esperienze professionali di durata inferiore a 15 giorni. Ai fini della determinazione degli anni di esperienza non verranno cumulate le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo. Saranno considerate solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione. Non saranno prese in considerazione esperienze di tirocinio. (**max punti 20**);

#### **ART. 6 – AMMISSIBILITÀ ALLA VALUTAZIONE ED ESCLUSIONI**

6.1 La graduatoria di merito relativa alla FASE A sarà stilata sulla base dell'elenco dei candidati che riporteranno un punteggio complessivo di almeno 20 punti su 30.

6.2 I candidati che riporteranno un punteggio inferiore a 20 punti su 30 saranno pertanto esclusi dalla graduatoria di merito.

6.3 Verrà incaricato il candidato che ha raggiunto il punteggio massimo (FASE A + FASE B) nella graduatoria finale.

#### **ART. 7 – CONFERIMENTO, DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO DELL'INCARICO**

7.1 Preventivamente alla stipula del contratto, l'ANCI, provvede ad effettuare idonei controlli ai sensi della vigente normativa e di eventuali ulteriori disposizioni interne. Nel dettaglio ANCI si accerta che ci sia:

- Assenza di condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta, per uno dei reati previsti dal Capo 1 del Titolo II del Libro II del Codice Penale, mediante casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale Penale;
- Dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità;
- La previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza solo nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001.

7.2 Per le restanti dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione presentata dai

candidati per le procedure di selezione ANCI provvederà ad effettuare, su un campione pari al 20% (in modalità continuativa nella misura di 1 ogni 5) dei vincitori, idonei controlli.

7.3 In ogni caso l'ANCI si riserva, inoltre, la possibilità di procedere ai medesimi controlli nei confronti dei soggetti non vincitori; anche previa estrazione a campione. Si applicano, ove ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

7.4 L'oggetto, il compenso e i termini dell'incarico sono specificatamente indicati nell'Allegato 1 al presente Avviso "Descrizione della professionalità". Il compenso, determinato entro i massimali stabiliti dal Regolamento adottato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale con Decreto n. 107/2018 in data 8 giugno 2018, art. 7 comma 8, è da intendersi onnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA, se dovuta, e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico della Committente.

7.5 Le spese di mobilità dovranno essere preventivamente autorizzate da ANCI Nazionale previa apposita richiesta dovuta ad esigenze connesse all'espletamento dell'incarico.

7.6 Le modalità e le condizioni per l'espletamento dell'incarico saranno specificati in quest'ultimo. L'incarico decorrerà dalla data di suo conferimento e non potrà in ogni caso superare la scadenza di giugno 2022.

7.7 La stipula del contratto e la relativa efficacia sono comunque subordinati alla veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda e alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.

7.8 Con la stipula del contratto il candidato dichiara di accettare gli obblighi di condotta previsti dal "Codice Etico e di Comportamento" e della "Carta dei Valori" dell'Agenzia per la coesione territoriale adottati con decreto del Direttore Generale n.14 del 16 gennaio 2017 per quanto compatibili con le modalità di svolgimento degli incarichi.

## **ART. 8 - PRIVACY**

8.1 Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza così come previsto nell'informativa (Allegato 4). Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. Titolare del trattamento dei dati è ANCI.

8.2 Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per adempiere al contratto e la loro mancata indicazione può precludere tale esecuzione. In relazione ai suddetti dati ANCI riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in

violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'ANCI nella persona del Responsabile protezione dati, dott. Massimiliano Girolami, e-mail [rpdp@anci.it](mailto:rpdp@anci.it).

## **ART. 9 - INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ**

9.1. Alla procedura è data idonea pubblicità in home page sul sito web dell'ANCI ([www.anci.it](http://www.anci.it)), nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito ANCI dai quali il presente Avviso e i suoi allegati sono essere liberamente accessibili.

9.2. Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica: [bancadellaterra@anci.it](mailto:bancadellaterra@anci.it) entro e non oltre il **27.08.2021**.

9.3. I chiarimenti verranno pubblicati in forma anonima sul sito internet dell'ANCI ([www.anci.it](http://www.anci.it)) entro il **31.08.2021**.

9.4. Sul sito internet dell'ANCI sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso.

## **Art.10 - ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO**

10.1 Vengono allegati al presente Avviso e ne formano parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1- Descrizione della professionalità
- Allegato 2 -Domanda di partecipazione
- Allegato 3 - Modello di curriculum vitae
- Allegato 4 – Informativa Privacy

f.to  
Il Segretario Generale

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del  
D.L. 39/93