



Flavia Poli



Skype:

|| Italiana

PROFILO: Comunicazione, strategia, organizzazione

ABILITÀ: Pensiero critico e analitico con buone capacità organizzative e di pianificazione. Orientamento al risultato.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

06/2022 → 12/2023

Responsabile Comunicazione e marketing

Obiettivo Europa S.r.l. - Via Lisbona, 9 - 00198 Roma

Assistenza tecnico-specialistica di comunicazione

www.obiettivoeuropa.com

- Coordinamento del gruppo di lavoro
- Analisi e attuazione delle strategie di vendita e delle azioni di comunicazione aziendale
- Supervisione della produzione dei contenuti sui diversi canali

OBIETTIVO EUROPA, il portale dedicato ai bandi. Il primo motore di ricerca per persone e organizzazioni dedicato alle opportunità di finanziamento internazionali, europee, regionali, nazionali e delle fondazioni.

07/2019 → 09/2023

Collaboratrice di comunicazione

Sogesid S.P.A. - Via Calabria, 35 Roma

Assistenza tecnico-specialistica di comunicazione

www.sogesid.it

- Predisposizione e diffusione di contenuti di informazione e comunicazione
- Predisposizione e gestione di un database in target
- Organizzazione di conferenze, workshop, webinar, eventi
- Gestione dei servizi di supporto agli utenti per la formazione a distanza (FAD)
- Monitoraggio delle iniziative in presenza e a distanza su indicatori PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020.

Per il cliente:

Ministero della Transizione Ecologica attraverso il supporto tecnico specialistico nell'attuazione della linea di intervento L1WP1 "Formazione e diffusione del Green Public Procurement" del Progetto CReAMO PA - Competenze e reti per l'integrazione ambientale e il miglioramento delle organizzazioni della PA. PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020.

03/2017 → 07/2017

Responsabile promozione

Fondazione Campania dei Festival - Via dei mille, 16 Napoli

Produzione e organizzazione di eventi culturali

www.napoliteatrofestival.it

- Ideazione e sviluppo Piano di promozione integrata

- Coordinamento personale reparto promozione e infopoint
- Gestione del Piano esecutivo delle attività (Promozione in presenza, distribuzione materiali, social media, coinvolgimento Atenei, Istituti di cultura, accordi di co-marketing.)

Per i seguenti progetti:

NAPOLI TEATRO FESTIVAL ITALIA | 6 giugno 10 luglio 2017

FESTIVAL VIVIANI | Premio Viviani 2017

TOTÒ: L'ARTE L'UMANITÀ

05/2010 → 05/2016

Responsabile di progetto / Account nazionale

Pomilio Blumm srl – Ideas Factory. Via Venezia, 4 - 65121 Pescara

Comunicazione istituzionale integrata

www.pomiolblumm.it

- Gestione e coordinamento Piani di comunicazione integrata
- Cura del rapporto e della soddisfazione del cliente (riunioni, briefing, presentazioni, etc)
- Pianificazione e organizzazione del lavoro con i reparti d'agenzia coinvolti (Amministrazione, produzione, grafica, web, contenuti)
- Redazione report di progetto e Stati di Avanzamento Lavori (SAL)
- Monitoraggio e rendicontazione su fondi strutturali europei

Per i seguenti clienti:

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI, Direzione generale della pesca marittima e dell'acquacoltura (2013-2015). Azioni di informazione e pubblicità del PO FEP 2007-2013; **ICE - AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE**. Realizzazione di servizi di marketing, organizzazione e comunicazione in occasione delle attività di incoming previste da ICE-Agenzia per la promozione del settore cine-audiovisivo italiano nell'ambito del Piano Export Sud per le Regioni Obiettivo Convergenza.

INDIRE – Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca educativa. Realizzazione del nuovo sistema di identità visiva dell'Istituto.

AZ. POLICLINICO UMBERTO I, Area funzionale di coordinamento. (2014-2016). Webmagazine Policliniconews.it;

COMUNE DI LATINA, Ufficio Progetti Unione Europea. (2014-2015). Piano di comunicazione del PLUS - Piano Locale e Urbano di Sviluppo Marina di Latina.

ENPAP - ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA PER GLI PSICOLOGI. Servizio di elaborazione di una strategia di comunicazione in favore dell'ENPAP. (2014-2015);

GAC ISOLE DEL GOLFO DI NAPOLI: ISCHIA E PROCIDA. Piano di comunicazione per la promozione dell'ecoturismo "Marevigliosamente". FEP Campania 2007-2013;

CITTÀ DI NOTO, Patrimonio dell'Umanità – DISTRETTO TURISTICO SUD EST SICILIA. Progetto: Multimedia Info Point, per il miglioramento della qualità dell'offerta turistica del SUD EST Sicilia. Organizzazione ed armonizzazione attorno al brand Sud-Est dell'offerta turistica esistente. PO FESR Sicilia 2007/2013.

UNIONE DEI COMUNI MEDIA VALLE DEL SERCHIO (LU). (2012-2014). Ideazione, progettazione, realizzazione della campagna di comunicazione integrata Bacino culturale Valle del Serchio: le rocche;

Assistente Responsabile di progetto

- Supporto alla gestione e al coordinamento Piani di comunicazione integrata
- Content editor, sia per il web che formati cartacei
- Ideazione struttura navigazione siti web, implementazione contenuti tramite CMS
- Gestione social media
- Ideazione e gestione contest e concorsi
- Organizzazione eventi, conferenze stampa e press tour
- Supervisione allestimenti

Per i seguenti clienti:

GSE SPA – GESTORE DEI SERVIZI ENERGETICI.

Accordo quadro concernente servizi di comunicazione integrata relativo a servizi di comunicazione digitale, grafica pubblicitaria, grafica editoriale, convegni, eventi di comunicazione interna,

audio/video, eventi fieristici. (2014-2015);

MINISTERO DELL'INTERNO, Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione.

Progettazione e realizzazione della conferenza interministeriale sulle politiche migratorie e di integrazione dei Paesi Membri dell'Unione Europea. (2014);

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, Dir. generale per le politiche per l'orientamento e la formazione, Divisione I. (2010-2012). Realizzazione dei servizi e degli strumenti previsti nel piano di comunicazione finalizzato alla divulgazione e conoscenza del Programma Operativo Nazionale "Governance e azioni di sistema" - Ob. convergenza - e del Programma Operativo Nazionale "azioni di sistema" - Ob. competitività regionale e occupazione - FSE programmazione 2007-2013;

POSTE ITALIANE. Servizi di organizzazione dei meeting aziendali 2015, sia presso le Sedi di Poste Italiane del territorio nazionale (in particolare presso il Centro Direzionale di Poste Italiane in Roma) sia presso location esterne.

SOGESID S.P.A., Servizio di organizzazione e realizzazione iniziative di animazione, sensibilizzazione e formazione delle materie oggetto del POI "Energie rinnovabili e risparmio energetico" 2007/2013 (FESR)

SARDEGNA RICERCHE, Servizio di assistenza tecnica e supporto per l'organizzazione di iniziative di divulgazione della cultura scientifica GPP.

PROVINCIA DI LIVORNO, Servizio Formazione e Lavoro U.O. Programmazione. (2010-2014). Realizzazione del piano di comunicazione per la sensibilizzazione, l'informazione e la comunicazione delle attività inerenti il Fse;

PROVINCIA DI SIENA, Servizio Lavoro e Formazione professionale. (2012-2015). Progettazione e attuazione di un Piano di Comunicazione e informazione nell'ambito della realizzazione del PO Ob. 2 2007-2013 FSE;

PROVINCIA DI PISTOIA, Associazione Pistoia Futura - Laboratorio per la Programmazione Strategica della Provincia di Pistoia. (2012-2013). Ideazione e Realizzazione della Marca Ombrello (Naming, Logo, Payoff) del Territorio Provinciale Pistoiese ed Ideazione e Realizzazione dei Relativi Servizi ed Attività di Comunicazione;

COMUNE DI PISA, Dir. Comunicazione, Sportello al Cittadino e Sistema Informativo. (2011-2015). Ideazione, progettazione e realizzazione di una campagna di comunicazione integrata inerente il PIUSS – Piani integrati di sviluppo urbano sostenibile, della Città di Pisa;

CO.VA.R.14. - CONSORZIO PER LA VALORIZZAZIONE DEI RIFIUTI. (2012-2013). Realizzazione del piano di comunicazione sulla prevenzione degli abbandoni abusivi di rifiuti nei comuni facenti parte del consorzio di bacino per la valorizzazione dei rifiuti.

02/2008 → 08/2009

Consulente di comunicazione

Fondazione Campania dei Festival - Via dei mille, 16 Napoli

Produzione e organizzazione di eventi culturali nazionali e internazionali

www.napoliteatrofestival.it

- Cura dei rapporti e gli accordi con i maggiori teatri italiani, le università e gli istituti superiori locali, le accademie e le scuole di teatro, le associazioni e i cral a livello nazionale;
- Organizzazione delle attività di promozione face to face e la distribuzione degli strumenti di comunicazione sul territorio nazionale;
- Collaborazione all'ideazione e realizzazione della campagna di tesseramento MyCARD;
- Redazione dei contenuti del sito e pubblicazione mediante CMS;
- Redazione e gestione newsletter MyLETTER;
- Coordinamento e supporto alle attività web: myteatrofestival.eu e piattaforme web 2.0 legate alla manifestazione (youtube, flickr, myspace, facebook);
- Gestione del concorso promozionale della manifestazione;
- Supervisione delle attività del call center e dell'infopoint centrale del festival;
- Cura de rapporti con i fornitori per la fase di produzione;
- Redazione report di servizio;

Per i seguenti progetti:

Napoli Teatro Festival Italia – Napoli 4-28 giugno 2008

Napoli Teatro Festival Italia – Napoli 6-29 giugno 2009

Festival d'Oltremare – Arena Flegrea, 7 luglio 11 agosto 2009

04/2007 → 02/2009

Socio fondatore dell'associazione culturale AMPERE

Ampere - Via Francesco Orazio da Pennabilli 18, Roma
Organizzazione eventi culturali e comunicazione

- Curare i rapporti con lo sponsor Fox Italy;
- Gestire i rapporti con i fornitori;
- Supervisionare gli allestimenti;
- Realizzare della free press LEGGI, azione di guerrilla marketing a promozione dell'evento;
- Organizzare il Piano di distribuzione della rivista;

Per i seguenti progetti, su commissione di Sapienza Università di Roma:

WART – AZIONI, EVENTI E INSTALLAZIONI

15/25 novembre 2007 - FORUM Termini – Roma, in collaborazione con Grandi Stazioni e La Sterpaia
12 dicembre 2007 - International Meeting Healing the War – Ginevra in collaborazione con International Organization for Migration;

WART – AZIONI, EVENTI E INSTALLAZIONI

Installazione neodimensionale a cura di Giuseppe Stampone, Estate romana 2008.

11/2005 → 01/2008

Segreteria organizzativa e tutoring

Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, Facoltà di Scienze della Comunicazione - Dipartimento di Sociologia e Comunicazione - Via Salaria, 113 – Roma
Formazione post lauream

- Curare i rapporti con gli sponsor;
- Realizzare l'elaborazione grafica e contenutistica dei materiali di promozione;
- Curare i contenuti e la loro implementazione sul sito www.mastereventiculturali.it;
- Curare i rapporti con i docenti;
- Gestire il piano didattico e la programmazione dell'attività didattica e laboratoriale;
- Gestire gli adempimenti contrattuali;
- Supervisionare l'attività d'aula;
- Customer care;
- Preparazione del materiale didattico.

10/2006 → 04/2007

Servizio Civile Nazionale

Spes Centro di Servizio per il Volontariato del Lazio

Via dei Mille, 6 – Roma
Servizi al terzo settore

- Aggiornamento e implementazione del portale del volontariato www.volontariato.lazio.it;
- Redazione notizie, realizzare interviste, approfondimenti, schede di sintesi sul portale;
- Aggiornamento e implementazione aree tematiche del portale;
- Partecipazione agli eventi associativi ed istituzionali e reporting;
- Organizzazione eventi;
- Supporto alle associazioni di volontariato affiliate al portale nella realizzazione di siti;
- Analisi ed ideazione nuove strategie di comunicazione per le associazioni;
- Supporto alla progettazione e la realizzazione di materiale promoinformativo;
- Supporto alla redazione per la realizzazione delle pubblicazioni associative;
- Attività di ufficio stampa, rassegna stampa, rapporti con i media.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A. a. 2018 **Master in “Marketing strategico e comunicazione digitale”**
John Cabot University

- A.a. 2005 - 2006 ECDL European Computer Driving Licence
Associazione italiana per l'informatica ed il calcolo automatico
- A. a. 2004 - 2005 Diploma di laurea quinquennale, indirizzo Comunicazione di Massa.
 Cattedra di Sociologia della Comunicazione di Massa (Prof. Alberto Abruzzese).
**Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Scienze della
 Comunicazione - Votazione: 108/110**
- 01/2003 → 07/2003 Attestato di partecipazione ai corsi di e-learning "Insegnare le mappe mentali" e
 "Scrittura elettronica"
Garamond Editoria e Formazione S.r.l.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Spagnolo	B1	B1	B1	B1	B1

Competenze informatiche

- Buona conoscenza sistemi operativi iOS e Windows.
- Buona conoscenza degli applicativi di MS-Office (ECDL European computer driving licence) e Mac.
- Buona la conoscenza di Adobe Photoshop e Illustrator.
- Ottima capacità di navigazione in internet, di utilizzo di diversi browser, della posta elettronica e dei principali social network in uso.
- Buona conoscenza della piattaforma wordpress e dei temi correlati
- Conoscenza elementare del linguaggio html.

Scrittura

- Ottime capacità di scrittura, sia per supporto cartaceo che digitale
- Buona capacità di storytelling testuale e visuale
- Buone capacità di redazione della reportistica

Patente di guida

Automobilistica (patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti
 Conferenze
 Seminari

- Attestato di partecipazione al Corso di formazione "**Privacy e lavoro**", tenuto da Istituto Italiano per la privacy e la valorizzazione dei dati in collaborazione con Binario F Roma, 4 dicembre 2018.
- Attestato di partecipazione al Corso di "**Marketing narrativo e storytelling post mediale**" tenuto da Università degli Studi Roma Tre. Roma 29-30 novembre 2018.
- Attestato di partecipazione al Masterclass "**Comunicare nella crisi**", tenuto dal Prof. Alastair Campbell. International Communication Summit. Roma, 30 settembre 2010.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

