

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome e Cognome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Luogo e data di nascita  
Codice fiscale

CATERINA MASTROGIOVANNI

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

- Esperienze significative
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Attività autonoma  
da aprile 2011 - in corso  
Proprio Studio Professionale

Finanza agevolata  
Esperta economico – aziendale con particolare riferimento ai finanziamenti agevolati

**Redazione di Business Plan** per l'ottenimento di finanziamenti a valere sul Bando Commercio (Regione Puglia), sul Bando N.I.D.I. (Regione Puglia), MicroPrestito (regione Puglia), Titolo II Capo III e VI (regione Puglia), Bando Aree del Cratere, L.R. n. 49/2017 (regione Abruzzo); assistenza aziendale per l'ottenimento di prestiti agevolati da Fidindustria.

- Esperienze significative
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **Consulenza**  
dal 19 dicembre 2022 – in corso  
Comune di Lecce

Pubblica Amministrazione  
Consulenza esterna  
Servizio relativo all'implementazione e aggiornamento, nel sistema di Monitoraggio MIRWEB, delle informazioni finanziarie, fisiche e procedurali relative alle attività connesse all'attuazione dell'operazione relativamente sia alla parte FSE che alla parte FESR del progetto di "Ristrutturazione edilizia e rifunzionalizzazione dell'immobile denominato Palazzo Scipione "Officucina" e Chiesetta Balsamo "Aree per lo sport in città", per l'importo complessivo di € 2.175.000,00, finanziato da regione Puglia "POR PUGLIA FESR 2014-2020 - ASSE PRIORITARIO III AZIONE 3.2 - ASSE PRIORITARIO IX - AZIONE 9.3 – Programma regionale PugliasocialeIN - HUB DI INNOVAZIONE SOCIALE"

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Incarico di Consulenza</b> dal 1 settembre 2022 – 31 dicembre 2023 ANCI - Roma</p> <p>Pubblica Amministrazione Consulenza esterna Team Manager senior per la regione Puglia, progetto “P.I.C.C.O.L.I – Piani di Intervento per le Competenze, la Capacità Organizzativa e l’Innovazione Locale”, attuato nell’ambito del progetto complesso “Rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli Comuni” del P.O.N. “Governance e capacità istituzionale” 2014 - 2020</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Incarico di Consulenza</b> dal 7 ottobre 2020 – 31 dicembre 2023 Anci Puglia - Bari</p> <p>Pubblica Amministrazione Consulenza esterna Coordinatrice di ambito economico – finanziario del Programma di assistenza tecnica sul Welfare locale, affidato dalla regione Puglia e rivolto ai 45 Ambiti Territoriali Sociali, nonché ai 257 Comuni pugliesi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Incarico di supplenza</b> 15 ottobre 2018 – 6 dicembre 2018 I.I.S. Rita Levi Montalcini - Casarano (LE) Istruzione Assunzione a tempo determinato Ufficio Alunni, Ufficio Personale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Incarico di supplenza</b> dal 14 settembre 2018 – 14 ottobre 2018 Istituto Comprensivo Don Bosco - Cutrofiano (LE) Istruzione Assunzione a tempo determinato Gestione progetti PON, Ufficio acquisti e contratti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Incarico di Collaborazione professionale</b> dal 27 marzo 2018 – 13 settembre 2018 Istituto Comprensivo Galatina Polo 1 (LE) Istruzione Consulenza Supporto amministrativo alla Dirigenza Scolastica nella gestione del progetto finanziato dall’Avviso 7/2017 – Regione Puglia “Diritti a Scuola”, finanziato dal P.O. PUGLIA FESR - F.S.E. 2014/2020, Asse Prioritario X</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa</b> dal 30 dicembre 2016 – 30 agosto 2017 Istituto Comprensivo Taurisano Polo 2 (LE) Istruzione Co.Co.Co. Supporto amministrativo alla Dirigenza Scolastica nella gestione del progetto finanziato dall’Avviso 11/2016 – Regione Puglia “Diritti a Scuola”, finanziato dal P.O. PUGLIA FESR - F.S.E. 2014/2020, Asse</p>

Prioritario X

•Esperienze significative

- Date (da – a)

Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **Collaborazione Coordinata e Continuativa**

dal 1 giugno 2016 – 31 marzo 2018

Abruzzo Sviluppo S.p.A. - Pescara

Ente *in house* Regione Abruzzo

Co.Co.Co.

Supporto all’Autorità di Gestione nell’implementazione del Programma *IPA Adriatic CBC* 2007 – 2013 in qualità di componente dell’Ufficio Controllo di Primo Livello Italiano (UCPL)

•Esperienze significative

- Date (da – a)

Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **docenza**

dal 12 aprile 2016 – 28 agosto 2016

Istituto Tecnico Economico “G. Carducci” - Casarano

Istituto Paritario

Assunzione

Insegnamento della Matematica nel Tecnico Commerciale

•Esperienze significative

- Date (da – a)

Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **consulenza**

dal 19 ottobre 2015 – 31 dicembre 2015

Comune di Castro

Ente Pubblico

Consulenza esterna

Validatrice (Controllore di primo livello) per la certificazione della spesa sostenuta nell’ambito del progetto ICE AGE, finanziato dal *E.T.C.P. Greece – Italy* 2007 – 2013

•Esperienze significative

- Date (da – a)

Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **consulenza**

dal 23 luglio 2015 – 31 dicembre 2015

Hyperco S.A. - *Greece*

Assistenza Tecnica INTERREG

Consulenza esterna

Supporto ed assistenza tecnica, in qualità di Esperta Senior giuridico – amministrativo – gestionale, nella gestione (normativa appalti e preparazione gare/avvisi anche sul MEPA) e rendicontazione dei progetti “LAROUTE”, “CAVE”, “PILTOUR”, “POLYSONG”, “STONE.TRAD.”, “VOLNET”, “BRIDGE.TRAD.”, finanziati dal *E.T.C.P. Greece – Italy* 2007 – 2013 a vari Comuni Italiani

•Esperienze significative

- Date (da – a)

Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **supplenza**

dal 17 marzo – 30 giugno 2015

Istituto Comprensivo Polo 1 - Racale

Scuola

Assunzione a tempo determinato

Ufficio Personale, Ufficio Alunni, rendicontazione progetti PON e Diritti a Scuola su piattaforma MIRWEB

•Esperienze significative

- Date (da – a)

Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e

Incarico di **consulenza**

dal 25 luglio 2012 – 15 luglio 2015

Comune di Castrignano del Capo

Unità di Progetto INTERREG

Consulenza esterna

Attività di supporto ed assistenza tecnica, in qualità di Esperta Senior

responsabilità	giuridico – amministrativo – gestionale, nella gestione e rendicontazione del progetto “ <i>Network of the Lower Adriatic Marinas - Net.L.A.M.</i> ”, finanziato dal <i>E.T.C.P. Greece – Italy 2007 – 2013</i> al Comune in qualità <i>Partner</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Incarico di studio</b> dal 28 marzo 2013 – 31 luglio 2014 Comune di Brindisi Unità di Progetto INTERREG Consulenza esterna ASSESSMENT REPORT FOR THE OPERATION OF THE CENTER IN BRINDISI, in qualità di Esperta Senior, del progetto “<i>Sustainable management of URBAN NETworkS with the use of ICT - URBANETS</i>”, finanziato dal <i>E.T.C.P. Greece – Italy 2007 – 2013</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Incarico di consulenza</b> dal 15 giugno al 16 luglio 2014 EFFE S.r.l. – Fasano (BR)</p> <p>Consulenza esterna Attività di supporto ed assistenza tecnica nella organizzazione della <i>Final Scientific Conferenze</i> del progetto “<i>Sustainable management of URBAN NETworkS with the use of ICT - URBANETS</i>”, finanziato dal <i>E.T.C.P. Greece – Italy 2007 – 2013</i> al Comune in qualità <i>Partner</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Incarico di consulenza</b> dal 23 marzo 2012 – 31 ottobre 2013 Comune di Gallipoli Area n. 3 – Unità di Progetto INTERREG Consulenza esterna Attività di supporto ed assistenza tecnica, in qualità di Esperta Senior giuridico – amministrativo – gestionale, nella gestione e rendicontazione del progetto “<i>Sustainable management of URBAN NETworkS with the use of ICT - URBANETS</i>”, finanziato per € 329.000,00 dal <i>E.T.C.P. Greece – Italy 2007 – 2013</i> al Comune in qualità di <i>Partner</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Incarico di consulenza</b> dal 6 marzo 2012 – 31 ottobre 2013 Comune di Gallipoli Area n. 3 – Unità di Progetto INTERREG Consulenza esterna Attività di supporto ed assistenza tecnica, in qualità di Esperta Senior giuridico – amministrativo – gestionale, nella gestione e rendicontazione del progetto “<i>Network of the Lower Adriatic Marinas - Net.L.A.M.</i>”, finanziato per € 894.415,00 dal <i>E.T.C.P. Greece – Italy 2007 – 2013</i> al Comune in qualità <i>Lead Partner</i> (capofila di partnership di 9 Enti italiani e greci)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Funzionario Amministrativo apicale in Comune privo di dirigenza</b> dal 24 luglio 2000 al 6 aprile 2011 Comune di Casarano Servizio: Progetti Sovraterritoriali (PIT9 – Area Vasta Sud Salento) Assunzione a tempo determinato, cat. ec. D6 <u>Responsabile del Servizio.</u> Attività di coordinamento, direzione e controllo delle attività amministrative e del personale del servizio, con particolare riferimento all’attivazione ed all’espletamento di gare d’appalto e/o</p>

procedure di cottimo fiduciario per l'affidamento di servizi e forniture, con contestuale attività di coordinamento supervisione e controllo nello svolgimento di tutte le attività propedeutiche all'esperienza delle stesse, elaborazione di bandi e disciplinari di gara e contratti da stipulare con gli aggiudicatari del **Progetto Integrato Territoriale n. 9 - Gestione e Rendicontazione** di una dotazione finanziaria di **54 milioni di euro** - e al **Piano Strategico di Area Vasta Salento 2020 - Gestione e Rendicontazione** del **1° Accordo Stralcio**, del valore di circa **30 milioni di euro**. Gestione dei fondi di provenienza comunitaria, statale e locale (Comuni e Provincia), con funzioni di **RUP** (e quindi anche di **financial manager e responsabile per la rendicontazione delle spese, anche su piattaforma MIRWEB, nonché con autonomia di gestione di personale e risorse economiche**).

dal 24 luglio 2000 al 31 dicembre 2009

Settore: Attività Produttive (Servizio: S.U.A.P.) e Sviluppo Locale (Servizio: Progetti Complessi e Politiche Comunitarie)

**Responsabile del Settore e dei Servizi:** \* Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.), \* Progetti Complessi e Politiche Comunitarie. Attività di coordinamento, direzione e controllo delle attività amministrative del settore: \* **S.U.A.P.:** gestione del procedimento unico, punto di consulenza e informazione e assistenza alle imprese e all'utenza (nel campo dell'industria, artigianato, commercio, agricoltura, turismo, imprenditoria femminile) in materia d'insediamenti produttivi relativi alla realizzazione, ristrutturazione, ampliamento, cessazione, riattivazione, riconversione ed esecuzione di opere interne, rilascio dei permessi o autorizzazioni edilizie e l'assegnazione dei lotti della Zona Industriale; \* **Progetti Complessi e Politiche Comunitarie:** \* **Piano Strategico di Area Vasta Salento 2020**, \* Progetto Integrato Territoriale n. 9 (**P.I.T.9**), \* progetto **"SAL.GO"** (incarico di *Progettazione* -, nell'ambito del POR Puglia 2000-2006, misura 6.2: Società dell'informazione, iniziative a sostegno dello sviluppo locale e *DIRIGENZA dell'Ufficio Unico*), \* progetto **A.PU.L.I.E\_Gov** (quale Centro di Competenza Regionale per le Attività produttive), \* progetto **MEMORIA E/E' CONOSCENZA** – Consolidamento degli Sportelli Unici per le imprese (POR Puglia 2000/2006 misura 6.2 azione C), \* *Progettazione* (definitiva ed esecutiva) e *gestione* dei fondi di provenienza comunitaria assegnati sul progetto **INITINERE**, finanziato a vale sulla iniziativa comunitaria "CULTURA 2000" al Comune di Casarano, capofila in partnerships con Germania e Grecia; \* **Progetto formativo** "Rete di servizi per l'area pelle", finanziato a valere sul **P.O.M.** Programma Operativo Multiregionale 970033/I/1 "Parco progetti: una rete per lo sviluppo locale" dal Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale, del valore di £. 1.680.000. Responsabile **RUPAR** comunale e R.U.P. del finanziamento collegato (progetto 603A030036). Gestione dei fondi di provenienza comunitaria, statale e locale (Comuni e Provincia), con funzioni di **RUP**.

Adesione del Comune di Casarano al G.A.L. "Serre Salentine": Responsabilità del procedimento e cura degli atti di adesione al nuovo organismo, nonché coordinamento e supervisione del programma di partecipazione

- Esperienze significative
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

#### Incarico di **Componente effettivo del Collegio Sindacale**

Novembre 2010 – Ottobre 2013

MED YACHTS S.r.l. - Casarano.

Azienda produttrice di imbarcazioni

Revisore

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Incarico di consulenza</b>  Febbraio 2008 – Luglio 2008  Università degli Studi di Lecce  Dipartimento dei Beni delle Arti e della Storia  Consulenza esterna  Rilascio <u>certificato di audit finanziario</u> progetto europeo: <i>European Lifestyles and Marine Ecosystems (ELME)</i> n. GOCE-CT-2003-505576.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Incarico di consulenza</b>  Ottobre 2007  I.I.S. “F. BOTTAZZI” - Casarano  Scuola  Consulenza esterna  Monitoraggio del Progetto I.F.T.S. “Tecnologo addetto alla promozione e commercializzazione nel settore calzaturiero e tessile abbigliamento”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Incarico di consulenza</b>  Settembre 2007 – Dicembre 2007  Università del Salento  Master “<i>Scuola Estiva Internazionale in Comunicazione, Design e Nuovi Media</i>”  Consulenza esterna  Supporto alla direzione ed al coordinamento nelle attività di promozione della Scuola, di orientamento in itinere, di disseminazione dei risultati, di <i>placement</i> degli allievi e monitoraggio dei relativi processi esecutivi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Incarico di consulenza</b>  Maggio 2007 - Novembre 2007  Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dip. per l’Informazione e l’Editoria  Governando Centrale  Consulenza esterna  Nell’ambito del progetto TELEACCESS – Programma Interreg IIIB CADSES – supporto allo studio delle tematiche inerenti le difficoltà di penetrazione delle tecnologie informatiche nell’area CADSES; individuazione di una metodologia comune per la creazione di <i>telecenter</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Incarico di consulenza</b>  Aprile 2007 – Agosto 2007  Università del Salento  Master “<i>Gestione dei processi di internazionalizzazione</i>”  Consulenza esterna  Assistenza alla direzione e al coordinamento nella definizione delle attività di stage nell’ambito del Master “<i>Gestione dei processi di internaz.ne</i>”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Incarico di docenza</b>  Marzo 2007  Università del Salento  Master “<i>Gestione dei processi di internazionalizzazione</i>”  Docenza  Docenza sul tema “Esperienze di sviluppo locale” nell’ambito del modulo M2 “Marketing” del Master “<i>Gestione dei processi di internaz.ne</i>”</p>

- Esperienze significative
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **consulenza**

Settembre 2006 - Marzo 2007

Università degli Studi di Lecce

Dipartimento dei Beni delle Arti e della Storia

Consulenza esterna

Incarico per rilascio certificato di audit finanziario progetto europeo: HuReDePis Project – Interreg III B Archimed

- Esperienze significative
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **consulenza**

Gennaio 2006 – Febbraio 2006

Consiglio Nazionale Delle Ricerche, Ist.

Sezione di Lecce

Consulenza esterna

Incarico per rilascio certificato di audit finanziario progetto europeo *GOODFOOD - VI programma quadro, per la Microelettronica e I Microsistemi (Contract n. 508774).*

- Esperienze significative
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **consulenza**

2006-2007

Call&Call Salento S.r.l.

Azienda privata operante nel settore del *contact center e telemarketing*

Redazione studio di fattibilità per la richiesta di contributi a valere sulla legge 215/92

Progettista. Esperta economico – aziendale con particolare riferimento all’impresa la femminile

- Esperienze significative
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **progettazione**

Maggio 2005 - Settembre 2005

“Area Sistema di Casarano e Comuni Associati”

Società Consortile a r.l., *in house* Comune di Casarano e altri Comuni

Consulenza per progettazione

Progettista **CST (Centro Servizi Territoriale).**

Aprile 2005 - Maggio 2005

Consulenza per progettazione preliminare

Progettista “**Salento2020. Piano Strategico e Piano Urbano di Mobilità**”

dal 2001 al 2003

Consulenza

Componente della struttura tecnica nonché progettista, del **PIT n. 9** (Progetto Integrato Territoriale n.9), territorio Salentino – Leccese

Agosto 2001 – Marzo 2002

Incarico per la **rendicontazione**, nei confronti della Regione Puglia, del progetto per l’informatizzazione dello Sportello Unico d’Area finanziato dalla misura 5.3 del POP Puglia 1994/1999 “Strumenti per la programmazione negoziata” dell’importo di £. 1.82 mld. (FESR)

Gennaio 2001 - Giugno 2001

Consulenza per l’attuazione del Progetto relativo all’Istituzione della rete dello sportello Unico Associato dell’Area Sistema di Casarano nell’ambito del programma RAP 100 “Interventi di formazione e sostegno per la costituzione di cinquanta Sportelli Unici per le attività produttive – ID 270”

	<p><u>Gennaio 2001 al 2006</u>          Consulenza amministrativa nella gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie (POR Puglia 2000 – 2006, varie misure FESR)</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze significative             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p>Incarico di <b>componente effettivo del Collegio Sindacale</b>          Febbraio 1996 – Aprile 2005          Unione Cooperativa di Consumo a r.l. - di Casarano.          - sezione Farmacia  <u>Revisore</u>  <u>Componente effettivo del Collegio Sindacale</u> della Unione Cooperativa di Consumo a r.l. - sezione Farmacia - di Casarano</p>
--	--

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>
------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Date dicembre 2016 Regione Abruzzo – L’Aquila</p> <p>Partecipazione al Convegno “La prevenzione e il contrasto alle irregolarità e alle frodi nei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea”, Scuola della Guardia di Finanza, L’Aquila (12 dicembre 2016).          Attribuzione di n. 3 crediti formativi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Date 21 aprile 2016 Comune di Salve</p> <p>Idoneità (2<sup>^</sup> classificata) conseguita alla <b>Selezione pubblica</b> per titoli e Prova Orale per il conferimento di incarico a tempo determinato e parziale, di <b>Istruttore Direttivo Contabile</b> - categoria D, posizione di accesso D1, da destinare a “Responsabile dell’Area Economico - Finanziaria”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Date luglio 2013 FormezPA – Roma</p> <p>Laboratorio “<i>Project Cycle Management (PCM)</i> - Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle PP.AA.”  <b>InnovatricePA</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Date 8 novembre 2010 Comune di Taurisano</p> <p>Idoneità (2<sup>^</sup> classificata) conseguita al <b>concorso pubblico</b> per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato e pieno, di <b>Istruttore</b> direttivo – amministrativo/contabile - categoria d, posizione di accesso d1, da destinare al settore “sviluppo e promozione del territorio”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Date Giugno 1997 <b>Abilitazione all’iscrizione all’albo dei Revisori Contabili ed iscrizione con il numero 89024</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione e</li> </ul>	<p>Date Gennaio 1997 <b>Abilitazione all’esercizio della libera professione di Dottore Commercialista.</b></p>
--	--

qualifica conseguita	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Luglio 1995</p> <p><b>Laurea</b> in Economia Aziendale, facoltà di Economia e Commercio della Università Commerciale “Luigi Bocconi” di Milano, con votazione di 92/110.</p> <p>Discussione di una tesi in “Finanza delle piccole e medie imprese” (cattedra: prof. Jody Vender) dal titolo “I crediti agevolati specificamente utilizzabili per la crescita e la ristrutturazione di un’azienda esportatrice operante nel settore calzaturiero”; relatore: chiarissimo prof. Alberto Bertoni.</p> <p>Dottore in Economia aziendale</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
<b>PRIMA LINGUA</b>	ITALIANO
<b>ALTRE LINGUE</b>	<p><b>INGLESE - C1 LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (C1 CEFR)</b></p> <p>FRANCESE</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Utilizzo PC con sistema operativo Windows, ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Access, Power Point), Internet, posta elettronica e multimedia.
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente di guida tipo “B” conseguita nel 1987

Casarano, li 11.12.2023

Caterina Mastrogiovanni

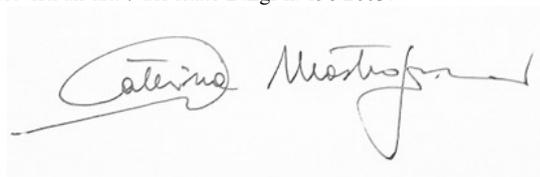
**TRATTAMENTO DEI DATI  
PERSONALI,  
INFORMATIVA E  
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l’interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come “trattamento” qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la conservazione, la consultazione, l’elaborazione, la modificazione, la selezione, l’estrazione, il raffronto, l’utilizzo, l’interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all’art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

Firma



Ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000  
la sottoscritta

**Cognome** MASTROGIOVANNI **Nome** CATERINA, nata il 30 APRILE 1968 a Gallipoli Pr. (LE) e residente in CASARANO (LE) CAP 73042, via PALERMO n. 13

Attesta il possesso dei suindicati titoli culturali e formativi e di servizio.

Data 11 dicembre 2023

Firma

