



**Informazioni
personali**

Nome e Cognome **Alessandro Alongi**

Data di nascita

Qualifica

Esperto senior

Telefono(i)

Indirizzo posta
elettron.

Incarico attuale

Esperto per DPCOE PCM ex Agenzia per la Coesione Territoriale per le attività di Audit (NUVEC - Area Verifica dei sistemi di gestione e controllo di programmi e Autorità di Audit).

**Istruzione e
formazione**

Date

07/2020

Istituto di istruzione

Università degli Studi Niccolò Cusano - Roma

Qualifica conseguita

Diploma di Master di II livello in *Governance e Management nella Pubblica Amministrazione* (voto 110/110).

Date

11/2001

Istituto di istruzione

Università degli Studi di Palermo

Qualifica conseguita

Laurea in Scienze Politiche. Tesi discussa su Fondi Strutturali e Regolamenti comunitari.

Date

07/2001 / 01/2022 (in corso)

Istituto di istruzione

British Institutes – Milano / Corso di inglese presso Agenzia per la Coesione Territoriale Diploma

Qualifica conseguita

di *Inglese Second Level* rilasciato da British Institutes – Milano (con esami).

Esperienza lavorativa

Date (da – a)

01/09/2011 – (in corso) (quattro contratti consecutivi senza interruzione temporale)

Nome del datore di
lavoro

PCM DPCOE – ex Agenzia per la Coesione Territoriale – ex DPS

Tipo di settore

Amministrazione Centrale

Tipo di impiego

Esperto all'UVER e quindi al NUVEC – Agenzia per la Coesione Territoriale ora Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Politiche di Coesione e per il Sud – Autorità di Audit.

Principali mansioni e
responsabilità

Supporto all'UVER ed all'area "Verifica dei sistemi di gestione e controllo di programmi ed Autorità di Audit" del NUVEC (adesso AdA) per le seguenti funzioni:

- **Autorità di Audit** dei PO finanziati da FESR ed FSE (attività svolta per PON GAT 07-13, POIn Attrattori Culturali 07-13, PON Cultura e Sviluppo 14-20, PON Ricerca e Innovazione 14-20, PON Imprese e Competitività 14-20, PON Iniziative PMI 14-20, PON Legalità 14-20) per:
 - audit dei programmi cofinanziati dai Fondi strutturali e di investimento europei;
 - revisione contabile alla luce degli standard internazionali applicabili in materia di appalti pubblici, aiuti di stato, strumenti finanziari e normativa sull'ammissibilità delle spese e OSC;
 - studio del diritto e delle disposizioni unionali e nazionali politiche di coesione 7-13, 14-20, 21-27;
 - pianificazione e monitoraggio degli audit;
 - relazioni con le istituzioni europee finalizzati anche alla redazione di rapporti, osservazioni e controdeduzioni nell'ambito delle attività di audit (missione della CE DG Regio del nov. 2013 - *Audit di Performance* sul PON GAT ai sensi art. 72 reg.(CE) 1083/20006; Audit della Corte dei Conti Europea sul PON GAT; Audit della DG EMPL sul PON Ricerca e Innovazione 14-20 - Operazioni FSE campionate; Audit della CE sul PON Ricerca 7-13 nel 2021);
 - quality review dell'audit sui PO svolti dal fornitore di AT esterna;
 - definizione ed aggiornamento della strategia di Audit, linee guida, manuale di audit e reportistica sia per la programmazione 2007-13 sia 2014-20;
 - analisi statistiche di supporto ai controlli, analisi di rischio e campionamenti;
 - audit dei sistemi per accertare l'efficace funzionamento del SI.GE.GO (AdS su AdG/AdC/OI);

- audit delle operazioni per accertare la correttezza delle spese dichiarate sui PO;
- audit dei conti, verifica della gestione dei ritiri e recuperi;
- elaborazione dei Rapporti di Controllo Annuali e del Parere annuale di audit per definire il livello complessivo di affidabilità sul corretto funzionamento del sistema di gestione e controllo;
- informativa per i Comitati di Sorveglianza;
- valutazione della conformità dell'AdG e AdC ai criteri stabiliti nell'allegato XIII RDC, verifica dei SIGECO e della capacità organizzativa per l'elaborazione della Relazione e Parere di designazione Autorità/OI;
- redazione del Rapporto Finale di Controllo del PO In Attrattori Culturali ed annesse attività per la chiusura del PO al 31/03/2017;
- Controlli di I livello sul PON Governance e Capacità Istituzionale 14-20 e sul PON METRO 14-20 per le operazioni di competenza del NUVEC;
- Verifiche e analisi organizzative per il rafforzamento amministrativo e dei controlli per:
 - elaborazione delle Linee Guida per le attività di verifica dei SIGECO dei fondi FSC ex Delibera CIPE 25/2016.
 - Verifica dei SIGECO FSC 14-20 istituiti per la governance dei Patti per lo sviluppo FSC - Delibera CIPE n. 25/2016, n. 26/2016, n. 56/2016, ai sensi delle *Linee Guida per le attività di verifica sul FSC 2014-2020* adottate dal NUVEC: Patti delle CM di Genova, Messina, Milano, Napoli, Palermo, Reggio Calabria, Venezia e delle Regioni Basilicata, Puglia, Sicilia e per i PO MATTM, MIUR e MIT, nonché PSC ex art. 44 del DL 34/2019 e delibera CIPESS n. 2/2021.

Date	08/09/2021 – (30/06/2024) (due contratti consecutivi senza interruzione temporale)
Datore di lavoro	Ufficio Speciale Autorità di Audit dei Programmi cofinanziati dalla Commissione Europea - Presidenza Regione Siciliana
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione – Amministrazione regionale
Lavoro o posizione	Consulenza specialistica per lo svolgimento delle attività relativa ai controlli di secondo livello nell'ambito dei programmi FESR, FSE, CTE ed ENI svolti dall'Autorità di Audit:
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • audit delle operazioni (analisi del rischio, analisi dati e campionamento; esecuzione delle verifiche, redazione dei rapporti di audit, esecuzione di approfondimenti tecnici e giuridici, esecuzione della quality review, fascicolo documentale ed elettronico, inserimento dei dati nel sistema informativo, follow-up, aggiornamento delle schede OLAF), • audit di sistema (definizione dell'analisi del rischio, pianificazione e adozione del memorandum di audit, aggiornamento periodico della manualistica, esecuzione delle verifiche di sistema e dei conti, esecuzione di approfondimenti tecnici e giuridici, predisposizione dei rapporti di audit e dei conti quality review, fascicolo documentale, inserimento dei dati nel sistema informativo), • redazione delle relazioni annuali di controllo (predisposizione della RAC e del Parere annuale di controllo), • supporto agli audit dell'ECA su dichiarazione di affidabilità dei conti per l'anno 2021 sul PO FESR 7-13 e della CE sul PO FESR 14-20 PC 20-21, • approfondimenti richiesti dall'Autorità in merito a normativa applicabile nazionale e unionale 7-13, 14-20, 21-27 su appalti pubblici, aiuti di stato, strumenti finanziari e OSC.
Date	15/12/2022 – (in corso)
Datore di lavoro	ANCI – Associazione Nazionale dei Comuni Italiani
Tipo di attività o settore	Enti locali – Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione	<ul style="list-style-type: none"> • Team Manager Senior del Progetto P.I.C.C.O.L.I. per la Regione Sicilia per coordinare e monitorare le azioni di affiancamento alle amministrazioni locali, sviluppare e curare le relazioni con i referenti dell'amministrazione, pianificare interventi di affiancamento, definire il fabbisogno di consulenza specialistica, implementare il sistema di monitoraggio del Progetto, valutare, monitorare e rendicontare le attività.
Date	01/09/2020 – (in corso)
Datore di lavoro	Autorità Urbana/OI Palermo per il tramite di Eutalia srl (ex Studiare Sviluppo Srl)
Tipo di attività o settore	Ente locale; Organismo <i>in house</i> dell'Amministrazione centrale

Lavoro o posizione	Esperto Senior in programmazione, attuazione e monitoraggio degli interventi a valere sul PO Complementare del PON Metro 2014 – 2020, componente del Team di Lavoro Locale a supporto dell'Organismo Intermedio del POC Palermo:
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • supporto specialistico nella definizione e/o revisione dei contenuti programmatici degli interventi, degli strumenti di pianificazione; selezione e verifica ammissibilità; • definizione e/o revisione di Manuali per la gestione, attuazione e monitoraggio delle operazioni finanziate dal Programma, pareri sulla normativa unionale e nazionale.
Date	30/05/2019 – 31/05/2021 / 18/06/2021 – 31/03/2022 / 24/05/2022 – 30/11/2022
Datore di lavoro	Regione Siciliana per il tramite di FORMEZ PA
Tipo di attività o settore	Amministrazione regionale; Organismo <i>in house</i> dell'Amministrazione centrale
Lavoro o posizione	Esperto senior per il rafforzamento della capacità amministrativa ed istituzionale del personale del Dipartimento della Programmazione della Regione Siciliana coinvolto nell'attuazione delle politiche territoriali 2014 – 2020 (Agende Urbane e Aree Interne).
Principali attività e responsabilità	<p>Supporto tecnico e metodologico alle attività di attuazione delle politiche territoriali finanziate da fondi SIE e da fondi nazionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto alla definizione del PO FESR 2021-27 su OP 5; studio dei Regolamenti 21-27; • supporto alla valutazione delle strategie e verifica di ammissibilità delle operazioni presentate dai beneficiari delle azioni territorializzate; • perfezionamento delle strategie e la definizione e pianificazione degli APQ sia in fase negoziale sia in fase di sottoscrizione; • supporto alle attività di coinvolgimento e confronto con le Amministrazioni centrali e le Amministrazioni regionali e locali sul rilevamento e verifica dei tempi di attuazione per fasi amm.; • supporto ai Centri di Responsabilità (UCO) per definire la valutazione delle proposte progettuali e per la definizione delle procedure amministrative di attuazione delle operazioni; • elaborazione di documenti di indirizzo tecnico e strumenti per l'accelerazione della spesa.
Date	02/04/2016 – 30/06/2018; 07/09/2018 – 30/06/2019
Datore di lavoro	Regione Siciliana per il tramite di FORMEZ PA
Tipo di attività o settore	Amministrazione regionale; Organismo <i>in house</i> dell'Amministrazione centrale
Lavoro o posizione	Esperto senior per il controllo del Programma Nazionale SCIA finanziato dal PAC.
Principali attività e responsabilità	<p>Assistenza Tecnica al Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali della Regione Siciliana per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il controllo di I livello della documentazione amministrativa e contabile presentata dai beneficiari per la rendicontazione, ai sensi del Si.Ge.Co.e delle norme sull'ammissibilità delle spese; • monitoraggio e validazione dello stato di avanzamento dei progetti sulle piattaforme informative SGP e SANA; • l'individuazione di azioni per l'accelerazione della spesa e migliorare l'efficienza e l'efficacia del programma, revisione ai sensi della normativa sugli appalti nazionale ed unionale.
Date	19/12/2014 – 30/06/2015; 11/09/2015 – 31/12/2015; 21/01/2016 – 31/03/2016 (tre contratti)
Datore di lavoro	Regione Siciliana per il tramite di FORMEZ PA
Tipo di attività o settore	Amministrazione regionale; Organismo <i>in house</i> dell'Amministrazione centrale
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto senior della task force per il supporto all'Amministrazione all'attuazione del PO FESR 2007-2013 e per l'accelerazione della spesa.
Principali attività e responsabilità	<p>Supporto ed accompagnamento all'AdG e agli Uffici Competenti per le Operazioni (UCO) ed Unità di Monitoraggio e Controllo (UMC) per le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • accelerazione della spesa del PO attraverso l'individuazione e rimozione degli ostacoli all'attuazione dei progetti di investimento ed al monitoraggio fisico-finanziario-procedurale; • verifica e controllo della documentazione amministrativa e contabile dei beneficiari, analisi di coerenza rispetto alla normativa europea e nazionale; • supporto a distanza ai beneficiari su attuazione e rendicontazione;

Date	<ul style="list-style-type: none"> • analisi delle procedure e della documentazione a supporto dei trasferimenti di risorse ai beneficiari e nella verifica di coerenza con la normativa europea e nazionale; • verifica della corretta applicazione delle procedure previste per la chiusura dei PO 2007-13.
Date	14/10/2015 – 20/12/2015
Datore di lavoro	GAC - Comune di Gela per il tramite di Eures Group Srl, Via Verdi, 1 - 91025 Marsala (TP)
Tipo di attività o settore	Ente locale; Società di Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Capo progetto e coordinatore del gruppo di lavoro del Servizio di assistenza tecnica per la corretta ed efficace attuazione del PSL del GAC "Unicità del golfo di Gela" (PO FEP 2007-2013).
Principali attività e responsabilità	Assistenza tecnica sulla rendicontazione della spesa e sul monitoraggio. Predisposizione delle check-list, schede procedure e altri documenti per la rendicontazione della spesa. Controllo e verifica dei documenti amministrativi e contabili rendicontati dai beneficiari sugli interventi a regia e sulle misure a titolarità attuate dal GAC da rendicontare al fine della domanda di rimborso presentata al Dipartimento Regionale della Pesca.
Date	01/06/2014 – 30/09/2015
Datore di lavoro	Provincia Regionale di Ragusa per il tramite di Eures Group s.r.l.
Tipo di attività o settore	Ente locale; Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Componente del Comitato Tecnico del Marchio d'Area "Viaggio negli Iblei" per la certificazione del processo. (PO FESR 2007-13).
Principali attività e responsabilità	Supporto al processo della certificazione del Marchio d'area, poi validato dalla multinazionale DNV GL - Business Assurance, e revisione delle istruttorie delle istanze presentate dai beneficiari. Elaborazione della documentazione per la regolamentazione e gestione del processo di adesione, coerente con la normativa europea e nazionale. Membro della commissione per la verifica, controllo e revisione della documentazione presentata.
Date	12/07/2012 – 14/12/2012; 01/03/2013 – 30/06/2013 (due contratti)
Datore di lavoro	Regione Siciliana per il tramite di FORMEZ PA
Tipo di attività o settore	Amministrazione regionale; Organismo <i>in house</i> dell'Amministrazione centrale
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto senior della task force, con funzioni di coordinamento, per l'accompagnamento all'attuazione del PO FESR 2007-13, mediante la definizione di metodologie e interventi per l'accelerazione della spesa e l'efficienza e l'efficacia del programma operativo, anche a supporto dell'attuazione dei Piani di sviluppo Urbano e Territoriale.
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborazione di strumenti per rilevare lo stato di attuazione finanziario-fisico-procedurale delle operazioni, rilevazione degli <i>alert</i> relativi a criticità sull'attuazione e clusterizzazione degli stessi, organizzazione di tavoli tematici con AdG e Dipartimenti Regionali interessati per l'individuazione di azioni per accelerare la spesa; • Individuazione delle criticità procedurali e/o contabili al fine di individuare soluzioni e piani di azione coerenti con la normativa europea e nazionale sugli appalti e sull'ammissibilità della spesa per superare le problematiche e accelerare la spesa; • Rapporti trimestrali di monitoraggio e strumenti di verifica e valutazione dell'attuazione e della spesa, incluso il coordinamento operativo dei gruppi di lavoro territoriali.
Date	02/05/2011– 19/10/2014; (due contratti)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coalizione di Comuni della provincia di Caltanissetta, Università degli Studi di Palermo, ENI, Banca di Credito Cooperativo, per il tramite di Eures Group Srl
Tipo di attività o settore	Enti locali, Università, banche e privati; Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto senior per la progettazione esecutiva, monitoraggio, valutazione e Coordinatore del comitato tecnico e scientifico dell'intervento finanziato da Fondazione con il Sud.
Principali attività e responsabilità	AT per la gestione e sorveglianza dell'intervento. Verifica delle procedure e della spesa ai fini della rendicontazione dell'intervento secondo la normativa e la convenzione sottoscritta.

Date	12/01//2011 – 26/02/2011; 22/03/2011 – 30/07/2011 (due contratti)
Datore di lavoro	Enti locali della Sicilia per il tramite di FORMEZ PA
Tipo di attività o settore	Amministrazione regionale; Organismo <i>in house</i> dell'Amministrazione centrale
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto senior per l'attività di supporto e accompagnamento alla Pubblica amministrazione ed agli Enti locali nella regione Sicilia in ambito alle procedure di semplificazione.
Principali attività e responsabilità	Azione di Sostegno all'attuazione del Piano di Azione della semplificazione e la qualità della regolazione da parte delle Regioni. Applicazione della normativa nazionale sui procedimenti amm.
Date	01/12/2010 – 30/09/2012
Datore di lavoro	Comune di Trapani - Associazione Alma Mater e Comune di Augusta (due incarichi)
Tipo di attività o settore	Ente locale; Associazione
Posizione ricoperta	Esperto senior per l'attuazione di azioni dell'APQ "Giovani Progetto di sé e del territorio".
Principali attività e responsabilità	Supporto per: <ul style="list-style-type: none"> • l'attuazione ed il monitoraggio dei progetti; • l'attività amministrativa, procedurale e contabile nella rendicontazione e controllo; • definizione di iniziative per migliorare gli effetti socio-economici e le ricadute sul territorio.
Date	17/08/2010 – 28/03/2013; (due contratti)
Datore di lavoro	Comune di Gela (capofila di una coalizione di Comuni) per il tramite di Eures Group Srl
Tipo di attività o settore	Ente locale; Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto senior in attuazione, monitoraggio e controllo di progetto - Progetto <i>La.P.I.S.</i> – PO FSE Sicilia 2007 - 2013.
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • AT per l'attività amministrativa, procedurale e contabile nella rendicontazione della spesa, verifica di coerenza con la normativa sull'ammissibilità della spesa con OSC. • Sviluppo della progettazione esecutiva degli interventi; • Monitoraggio fisico, finanziario e procedurale sul sistema informativo Caronte.
Date	01/12/2010 – 30/01/2011; 01/02/2012 - 30/07/2012 (due contratti)
Datore di lavoro	Eures Group srl, Via Verdi, 1 - 91025 Marsala (TP)
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Esterno Operazione (REO) per il controllo e monitoraggio ed Esperto senior in attuazione e rendicontazione - Avviso n. 6 – POR FSE Sicilia 2007 - 2013.
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Progettazione esecutiva, controllo della documentazione amministrativa e contabile ai fini della rendicontazione ed ammissibilità della spesa con OSC; • verifica di ammissibilità con la normativa europea e nazionale FSE; • monitoraggio fisico, finanziario e procedurale, utilizzo del sistema di monitoraggio CARONTE e validazione della dichiarazione di spesa;
Date	01/09/2007 – 30/09/2009 (due incarichi)
Datore di lavoro	Comune di Messina e Comune di Gela per il tramite di Eures Group srl
Tipo di attività o settore	Ente locale; Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore ed esperto senior in programmazione e sviluppo locale nell'ambito del servizio di AT ed accompagnamento per l'elaborazione delle proposte di Zona Franca Urbana (ZFU).
Principali attività	Coordinamento e analisi socio-economica al fine di individuare l'aggregato territoriale da proporre come ZFU, Assistenza alle Amministrazioni per la presentazione delle proposte.
Date	28/04/2010 – 31/07/2010
Datore di lavoro	Regione Siciliana per il tramite di FORMEZ PA
Tipo di attività o settore	Amministrazione regionale; Organismo <i>in house</i> dell'Amministrazione centrale

Lavoro o posizione ricoperti	Esperto senior per l'individuazione e l'attuazione di azioni per migliorare l'efficienza e l'efficacia dei Progetti Integrati di Sviluppo Urbano e Territoriale a valere sul PO FESR 2007-13.
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto all'AdG per la verifica di coerenza e di ammissibilità dei progetti e degli interventi proposti per i progetti integrati urbani e territoriali; • controllo della documentazione amministrativa presentata dai beneficiari e verifica con la normativa europea e nazionale, con i criteri di selezione del PO e con la normativa sugli appalti e sull'ammissibilità della spesa al fine di una pre-verifica.
Date	01/06/2010 – 30/12/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Marsala per il tramite di Eures Group srl
Tipo di attività o settore	Ente locale, Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto senior per l'accompagnamento all'elaborazione e redazione del piano integrato di sviluppo territoriale PIST denominato della coalizione territoriale a valere sul PO FESR 07-13.
Principali attività e responsabilità	Assistenza tecnica agli Enti beneficiari per la programmazione degli interventi, verifica di coerenza e di ammissibilità delle operazioni da presentare sulle linee di intervento PO FESR.
Date	01/10/2009 – 28/02/2010; 01/02/2010 – 31/10/2011 (2 contratti: Pianificazione, sistema; PISU)
Datore di lavoro	Comune di Gela per il tramite di Eures Group srl
Tipo di attività o settore	Ente locale, Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Capo progetto e coordinatore per il Servizio di AT ed accompagnamento per la redazione del Piano di sviluppo e del Piano integrato di sviluppo urbano (PISU) della città di Gela.
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento del GdL, supporto ed accompagnamento all'Amministrazione per la Pianificazione, messa a sistema degli strumenti e per la programmazione degli interventi; • revisione della documentazione amministrativa sulla base della normativa sugli appalti e sull'ammissibilità della spesa, nonché sulla coerenza con i criteri di selezione del PO. • verifica di efficacia ed efficienza delle operazioni in base agli obiettivi specifici ed indicatori di risultato delle linee d'intervento PO.
Date	01/05/2006 – 31/03/2012 (cinque contratti)
Datore di lavoro	Comuni di Messina, Augusta (SR), Marsala (TP), Mazara del Vallo (TP), Alghero, Olbia per il tramite di Eures Group srl
Tipo di attività o settore	Ente locale, Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto in sviluppo locale con funzioni di coordinamento per l'elaborazione dei Piani strategici di Città ed area vasta. (APQ Sviluppo locale – FAS)
Principali attività e responsabilità	Supporto ed accompagnamento alle amministrazioni locali per: <ul style="list-style-type: none"> • l'elaborazione dei piani strategici; • analisi socio-economica e coordinamento dei tavoli tematici con il partenariato istituzionale e socio-economico; • individuazione dei progetti bandiera e verifica di pre-fattibilità e coerenza con la programmazione unitaria; • verifica di efficacia ed efficienza delle operazioni con gli obiettivi ed indicatori dei PO; • monitoraggio degli interventi e del processo.
Date	01/04/2003 – 30/06/2008
Datore di lavoro	Regione Autonoma della Sardegna – Centro Regionale Programmazione, per il tramite di Eures Group Srl
Tipo di attività o settore	Amministrazione Regionale; Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto in programmazione, attuazione, monitoraggio e controllo per il servizio di Assistenza tecnica alla Regione Autonoma della Sardegna - CRP nell'ambito del POR Sardegna 2000-06.
Principali attività e responsabilità	Supporto principalmente sui seguenti ambiti: <ul style="list-style-type: none"> • attuazione e monitoraggio degli interventi;

	<ul style="list-style-type: none"> • assistenza ai controlli e reportistica, verifica di ammissibilità della spesa; • assistenza all'AdG e ai Responsabili di misura nelle procedure di modifica del POR e del Complemento di Programmazione e relativi Allegati; • supporto all'elaborazione dei Rapporti di Esecuzione; • affiancamento all'Autorità di Pagamento in fase di rendicontazione; • elaborazione reportistica di monitoraggio con approfondimenti specifici sullo stato di attuazione delle misure, analisi delle criticità e definizione di interventi per l'accelerazione della spesa; • accompagnamento alla programmazione dei PIT e verifica di ammissibilità delle operazioni .
Date	22/12/2005 – 30/06/2008
Datore di lavoro	Provincia Regionale di Trapani – Settore Finanziamenti europei
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore dell'operazione <i>Distretto Agroalimentare (POR Sicilia 2000-06) – PIR Reti per lo sviluppo locale</i> – attuato dalla coalizione di 17 comuni con capofila la Provincia di Trapani.
Principali attività e responsabilità	<p>Coordinamento e supporto per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la definizione delle procedure di affidamento coerenti con la normativa; • monitoraggio fisico-finanziario-procedurale e rendicontazione della spesa con il controllo e la revisione dei documenti amministrativi e contabili; • coordinamento delle missioni istituzionali ed operative per l'internazionalizzazione dell'economia locale nel settore agroalimentare ed agroindustriale (Cina ed USA); • tavoli di partenariato istituzionale; • creazione del Marchio territoriale e di qualità della Provincia di Trapani.
Date	10/08/2006 – 20/12/2006
Datore di lavoro	Provincia Regionale di Trapani – Settore Finanziamenti europei
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore esperto dell'intervento <i>High Tech Vision – OQR TREND Interreg III C (Zona Sud)</i> – attuato dalla Provincia Regionale di Trapani (Capofila), Provincia Regionale di Caltanissetta, Provincia di Pisa, FORTH (Creta - GR).
Principali attività e responsabilità	<p>Assistenza tecnica e supporto per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'attuazione dell'intervento, il monitoraggio e la rendicontazione della spesa; • definizione delle procedure di affidamento coerenti con la normativa comunitaria e nazionale; controllo e revisione dei documenti amministrativi e contabili; • tenuta dei rapporti con i referenti del Dipartimento Regionale della Programmazione.
Date	11/12/2003 – 10/12/2005; 01/01/2006 – 31/12/2006 (due contratti)
Datore di lavoro	PCM – Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite di Eures Group Srl
Tipo di attività o settore	Amministrazione centrale - Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile territoriale per la Regione Sicilia nell'ambito del Progetto PIT-Agora <i>Rafforzamento delle competenze Strategiche e Manageriali delle Pubbliche Amministrazioni Locali in Materia di Progettazione Integrata Territoriale</i> – Regioni Ob. 1 – PON ATAS (FSE)
Principali attività e responsabilità	<p>Coordinatore dei gruppi di lavoro, supporto ed accompagnamento sui seguenti principali ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • al DFP, sul monitoraggio degli interventi e coordinamento dell'azione con le Regioni ob. 1; • all'AdG-POR Sicilia 2000-06, sull'individuazione e superamento delle criticità nell'attuazione, coordinamento di tavoli tematici con Dipartimenti regionali, individuazione di azioni per l'accelerazione della spesa; • ai Dipartimenti regionali, su programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio, controllo ed avanzamento della spesa; • ai RUP-Project Manager dei PIT, sulle procedure di affidamento e normativa sugli appalti, sulle procedure di rendicontazione e sull'ammissibilità della spesa;

- partecipazione ai Tavoli di programmazione dei Progetti Integrati Regionali (APO Reti per lo sviluppo locale) e monitoraggio sugli interventi;
- analisi di aggregati siciliani per lo sviluppo socioeconomico e confronti provinciali, regionali e nazionali per l'individuazione di azioni mirate per migliorare l'efficacia.

Date **01/04/2004 – 30/11/2004**

Datore di lavoro Provincia Regionale di Trapani – Settore Finanziamenti europei

Tipo di attività o settore Pubblica amministrazione

Lavoro o posizione ricoperti Esperto in programmazione e sviluppo locale per la *Valutazione ex ante di contesto funzionale alla futura programmazione regionale 2007-2013*

Principali attività e responsabilità Analisi socio economica territoriale secondo il trattamento di dati statistici ed economici, programmazione del quadro di interventi strategici da inserire sulla programmazione 07-13.

Date **22/04/2003 – 31/03/2007**

Datore di lavoro Provincia Regionale di Trapani – Settore Finanziamenti europei

Tipo di attività o settore Pubblica amministrazione

Lavoro o posizione ricoperti Esperto in monitoraggio a supporto del Project Manager del PIT 14 nell'attività di attuazione degli interventi (POR Sicilia 2000 – 2006)

Principali attività e responsabilità Supporto al Dirigente della Provincia (PM del PIT) nelle attività di verifica dell'attuazione e rendicontazione della spesa degli interventi del PIT; partecipazione ai tavoli di sorveglianza; nelle attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario degli interventi a valere sul POR

Date **01/01/2002 – 30/04/2003**

Datore di lavoro Soggetti responsabili dei Patti Territoriali per il tramite di Eures Group Srl

Tipo di attività o settore Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione

Lavoro o posizione ricoperti Esperto a supporto nell'attività di attuazione di strumenti di programmazione negoziata.

Principali attività e responsabilità Supporto ai soggetti responsabili di Patti territoriali della regione Sicilia per il monitoraggio e l'attuazione.

Madrelingua Italiano

Inglese

Francese

Spagnolo

Comprensione Buona	Parlato Buona	Scritto Buona
Comprensione Elementare	Parlato Elementare	Scritto Elementare
Comprensione Elementare	Parlato Elementare	Scritto Elementare

Capacità e competenze tecniche Ottima capacità di utilizzo di SW in Ambiente Windows Pacchetto Office. Ottima conoscenza dei SI per il monitoraggio: SGP, SIRI, SIMOCO, DELFI, Caronte, BDU, SFC; BusinessObjects - InfoView; BDUVER.

ALTRO

Capacità, competenze sociali e competenze organizzative Idoneo alla procedura pubblica per il conferimento di incarichi per Componenti del Nucleo di Verifica e Controllo (NUVEC), istituito presso l'Agenzia per la Coesione Territoriale (Decreto 44/2022 del 16/2/2022 del Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale pubblicato 17/2/2022).

Spiccata capacità di lavoro in gruppo acquisita nella pluriennale esperienza di coordinatore; capacità di relazione, assunzione di responsabilità ed interazione con organismi europei e nazionali pubblici e privati acquisita con l'esperienza di supporto nelle Missioni di Istituzioni EU e nei comitati e tavoli istituzionali. Ottima esperienza nella risoluzione dei problemi e spiccato atteggiamento costruttivo e propositivo nel superamento di criticità acquisita con le collaborazioni alle task force e nel coordinamento di servizi di AT alla PA. Conoscenza della normativa su appalti pubblici e sugli aiuti acquisita con l'attività di revisione contabile; competenza nell'elaborazione di bandi di gara ed avvisi pubblici; conoscenza dei Reg. UE, dei documenti COCOF ed EGESIF riguardanti l'applicazione della normativa sui Fondi SIE.

Ulteriori informazioni

Seminari: Relatore nel VIII Seminario dell'UVER su *"Pianificazione verifiche delle operazioni – Mantenimento della documentazione di audit secondo gli Standard Internazionali ISA 230 del revisore contabile"*. Relatore nel XII Seminario UVER *"Procedure per la designazione dell'AdC e AdG"*. Partecipazione all'intero ciclo dei seminari UVER-NUVEC.

Pubblicazioni:

ALONGI A. (2022) *La Strategia Nazionale per le Aree Interne in Sicilia: attuazione e spunti di riflessione per il futuro*. (in corso di pubblicazione, ISBN 9788857583839)

ALONGI A., (2009), *Gela: una proposta per lo sviluppo senza esclusione* – Zfu: prove di innovazione per i quartieri deboli; in URBANISTICA INFORMAZIONI, anno XXXVII 09/12 del 2009, INU Edizioni, Roma.

ALONGI A. (a cura di), (2009), *Progetto Distretto Agroalimentare*, in PROGETTO PILOTA UNA RETE DI VALORE, GESTIONE UNITARIA DEI PROCESSI ED APERTURA INTERNAZIONALE – RACCOLTA DEI RISULTATI TECNICO SCIENTIFICI, G. CATANIA (a cura di), Palermo.

ALONGI A. (2003), *Area istituzionale, Analisi degli strumenti istituzionali per lo sviluppo*, in REGIONE SICILIANA, ASSESSORATO COOPERAZIONE COMMERCIO ARTIGIANATO E PESCA - DIPARTIMENTO CCAP, L. BELLICINI, F. MONACO (a cura di), *Nuovi Interventi Localizzativi a Servizio delle PMI Artigianali – Studio di Settore 2003*, Palermo, Prilla, Gruppo editoriale D'agostino.

Il sottoscritto Alessandro Alongi esprime il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al D.Lgs legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e smi. e Reg. UE 2016/679.

Palermo, 29 luglio 2024

Alessandro Alongi

