

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Nome	ANTONICELLI ANTONELLO
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
PEC	[REDACTED].it
Nazionalità	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]
Date (aprile 2019 – a tutt'oggi) Nome del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Comune di Monopoli Dirigente dell'Area Organizzativa IV – Ambiente e Appalti Mansioni attribuite: <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione dei rifiuti urbani;</li> <li>- RUP affidamento ed esecuzione gara ponte urgente per intervenuta risoluzione contrattuale precedente gestore</li> <li>- completamento del servizio di raccolta porta a porta comunale in sostituzione del vecchio servizio a cassonetti ed implementazione delle percentuali di raccolta differenziata fino al superamento degli obblighi di legge (65%);</li> <li>- messa a regime dei servizi di trattamento delle frazioni recuperabili;</li> <li>- autorizzazioni paesaggistiche ed ambientali;</li> <li>- pianificazione e progettazione interventi infrastrutture ambientali;</li> <li>- agricoltura;</li> <li>- ufficio comunale finanziamenti;</li> <li>- centrale unica di committenza Monopoli – Fasano.</li> </ul>
Date (luglio 2019 – a tutt'oggi) Nome del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Commissario Ambito di Raccolta Ottimale BA/8 (Comuni di Monopoli, Conversano, Mola di Bari e Polignano) RUP aggiornamento Piano d'Ambito. RUP affidamento servizio raccolta e trasporto rifiuti ed igiene urbana Aggiornamento del Piano d'Ambito ed affidamento servizio sovracomunale
Date (settembre 2019 – a tutt'oggi) Nome del datore di lavoro Principali mansioni e responsabilità	ANCI – Roma Delegato per trattativa nuovo Accordo Quadro ANCI – CONAI e rispettivi Allegati tecnici Da gennaio 2021, presidente Comitato di Verifica Accordo Quadro ANCI-CONAI
Date (ottobre 2018 – a settembre 2020) Nome del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Prefettura di Foggia Sovraordinato, ex art.145 TUEL, Comune di Mattinata Supporto alla commissione antimafia insediata per tutte le materie tecniche di competenza dell'Amministrazione Comunale.
Date (luglio 2016 – aprile 2019)	

<p>Nome del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Ambito di Raccolta Ottimale FG/1 (Comuni di Manfredonia, Mattinata, Monte Sant'Angelo, Vieste e Zapponeta)</p> <p>Dirigente dell'ARO</p> <p>Pianificazione, organizzazione ed affidamento del servizio unitario di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani.</p>
<p>Date (aprile 2016 – aprile 2019)</p> <p>Nome del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Comune di Manfredonia</p> <p>Dirigente del Settore Urbanistica ed Edilizia</p> <p>Mansioni attribuite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività titoli edilizi ex DPR 380/01;</li> <li>- attività di controllo sugli abusi edilizi;</li> <li>- pianificazione comunale (Piano Urbanistico Generale, Piano Comunale delle Coste, Piano dei Chioschi, Piano Installazioni pubblicitarie);</li> <li>- demanio e patrimonio comunale.</li> </ul> <p>Da giugno del 2018 il Settore è stato riarticolato, comprendendo anche alcune funzioni dell'ex Settore Ambiente, e denominato Settore Urbanistica e Sviluppo Sostenibile.</p>
<p>Date (maggio 2016 – giugno 2018)</p> <p>Nome del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Comune di Manfredonia</p> <p>Dirigente del Settore Ambiente</p> <p>Mansioni attribuite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione dei rifiuti urbani;</li> <li>- attivazione del servizio di raccolta porta a porta comunale in sostituzione del vecchio servizio a cassonetti ed implementazione delle percentuali di raccolta differenziata dal 15% al 65%;</li> <li>- autorizzazioni paesaggistiche ed ambientali;</li> <li>- servizi impianti termici;</li> <li>- efficientamento energetico edifici;</li> <li>- protezione civile comunale;</li> <li>- pianificazione e progettazione interventi infrastrutture ambientali;</li> <li>- bonifiche.</li> </ul>
<p>Date (ottobre 2015 – febbraio 2016)</p> <p>Nome del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Regione Puglia</p> <p>Sub-Commissario dell'Organismo di Gestione dell'Ambito provinciale di Brindisi, ex deliberazione di giunta regionale n.1736/2015.</p> <p>Sono state attribuite alla struttura commissariale le seguenti competenze in materia di gestione dei rifiuti urbani ordinariamente poste in capo all'OGA inadempiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. dare attuazione alle attività di revamping dell'impianto di biostabilizzazione e produzione di CDR/CSS come previsto dai titoli autorizzativi;</li> <li>b. verificare e valutare le cause della chiusura dell'impianto di compostaggio di Brindisi definendo le eventuali misure per la messa in esercizio dello stesso;</li> <li>c. verificare la sussistenza delle condizioni di risoluzione del contratto di concessione della gestione degli impianti e, in caso positivo, attivare le procedure di affidamento della gestione dell'impianto ad un soggetto di rilevanza pubblica abilitato per un periodo transitorio finalizzato alla regolare funzionalità degli impianti;</li> <li>d. curare successivamente l'eventuale procedura di affidamento per la gestione a regime dell'impianto;</li> <li>e. definire la localizzazione e provvedere ad attivare le procedure relative alla realizzazione degli interventi programmati con risorse finanziarie di cui alla Delibera CIPE 79/2012;</li> <li>f. attuare le misure volte alla messa in sicurezza di emergenza e bonifica della discarica di Autigno, anche con procedure in danno;</li> <li>g. dare seguito alle procedure di chiusura della discarica di Francavilla Fontana di competenza provinciale;</li> </ol>

	<p>h. esercitare i poteri sostitutivi nei confronti degli ARO e dei Comuni facenti parte della provincia di Brindisi al fine di consentire l'avvio dei servizi unitari di raccolta, spazzamento e trasporto dei RSU, comprese le fasi relative all'affidamento e all'adeguamento dei contratti in essere.</p>
<p>Date (dicembre 2010 – ottobre 2015) Nome e indirizzo del datore di lavoro  Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Regione Puglia – Area Politiche per la riqualificazione, la tutela e la sicurezza ambientale e per l'attuazione delle opere pubbliche Direttore. L'Area di coordinamento è costituita dai Servizi: Ecologia, Rischio Industriale, Gestione dei rifiuti e bonifica, Lavori pubblici, Difesa del suolo e rischio sismico, Risorse Idriche, Protezione Civile. Nel corso degli anni, in aggiunta alle mansioni ordinariamente attribuite al Direttore di Area, sono state svolte diverse attività per conto dell'Amministrazione regionale. Tra queste, si ritiene di evidenziare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile dell'Asse II del PO-FESR 2007-2014;</li> <li>• Commissario ad acta per la progettazione del sistema di raccolta unitario dei rifiuti urbani per l'ARO BT/1. Incarico conferito con DGR 1169/2014 e completato nel mese di luglio 2015;</li> <li>• Consulente di parte della Regione Puglia nell'ambito degli incidenti probatori relativi alla discarica per rifiuti urbani di Conversano;</li> <li>• Referente della Regione Puglia al tavolo CIS di Taranto;</li> <li>• Coordinatore della cabina di regia per l'attuazione degli interventi di bonifica e riqualificazione di Taranto relativi al protocollo di intesa del 26.07.2012;</li> <li>• Coordinatore del gruppo di lavoro per la redazione del regolamento per l'attuazione della l.r.21/12 "Norme a tutela della salute, dell'ambiente e del territorio sulle emissioni industriali inquinanti per le aree pugliesi già dichiarate a elevato rischio ambientale";</li> </ul> <p>Verificatore nominato dal Consiglio di Stato in contenziosi riferiti alla gestione dei rifiuti ed alla tutela ambientale e paesaggistica.</p>
<p>Date (febbraio 2008 – ottobre 2015) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Regione Puglia – Assessorato alla Qualità dell'Ambiente Dirigente del Servizio Ecologia Dirigente del Servizio Ecologia Mansioni di dirigente di Servizio. Al Servizio Ecologia della Regione Puglia sono attribuite le funzioni di tutela ambientale. In particolare si occupa del rilascio delle autorizzazioni di VIA, VINCA, VAS, espianto e reimpianto ulivi monumentali, pareri di sostenibilità ambientale, autorizzazioni uniche per la realizzazione dei gasdotti (ex DPR 327/01), rilascio dei titoli minerari. Al Servizio sono attribuite anche le competenze di pianificazione in materia di qualità dell'aria ed energia. Nel corso degli anni, oltre alla dirigenza del Servizio, sono state assunte, ad interim, le direzioni degli Uffici VIA-VINCA, VAS e AIA. Oltre all'ordinaria attività connessa, sono stati assunti i seguenti incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorità Ambientale della Regione Puglia nell'ambito della Programmazione Comunitaria PO FESR 2007 – 2013;</li> <li>• Autorità Ambientale della Regione Puglia nell'ambito del programma POI Energie Rinnovabili;</li> <li>• Responsabile delle Misure di Azione del POR Puglia 2000 – 2006 (1.6 parchi, 5.2 qualità dell'aria e 1.5 sistemi informativi ambientali)</li> <li>• Responsabile della Linea di Intervento 4.4 del PO – FESR 2007 – 2013 inerente la tutela e valorizzazione delle aree naturali protette;</li> <li>• Presidente del Comitato Regionale di Valutazione di Impatto Ambientale;</li> <li>• Responsabile della rete INFEA della Regione Puglia;</li> <li>• Rappresentante della Regione Puglia nel Comitato Regionale per le valutazioni degli impianti soggetti a rischio di incidente rilevante (ex d. lgs. 334/99);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidente della commissione regionale ulivi monumentali.</li> </ul>
Date (ottobre 2006 – gennaio 2010) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Regione Puglia – Assessorato all'Ecologia Dirigente del Servizio Gestione dei Rifiuti e Bonifica Mansioni di dirigente del servizio. Al Servizio Rifiuti sono attribuite le competenze pianificatorie in tema di gestione dei rifiuti urbani e speciali, nonché in tema di bonifiche. Sono altresì attribuite le competenze autorizzative in tema di bonifiche. Il servizio programma l'utilizzo delle risorse pubbliche nelle tematiche di competenza e ne cura l'attuazione. Ad interim, fino a settembre 2009, dirigente dell'ufficio rifiuti. Oltre all'ordinaria attività connessa, sono stati assunti i seguenti incarichi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile delle linee di intervento relative al ciclo dei rifiuti ed alle bonifiche, programmazione 2000-2006 e 2007-2014;</li> <li>• Coordinatore del Comitato di progetto per la realizzazione della "banca dati tossicologica del suolo e derivati" per la realizzazione e gestione dell'anagrafe regionale dei siti contaminati;</li> <li>• Coordinatore del Comitato tecnico scientifico per il recupero funzionale del sito contaminato "Alta Murgia";</li> <li>• Presidente del comitato regionale rifiuti;</li> <li>• Delegato della Regione, con ruolo di coordinamento, della cabina di regia per il monitoraggio dei siti inquinati, nell'ambito della convenzione tra Regione Puglia, ARPA Puglia, CNR, Guardia di Finanza, NOE e CFS;</li> <li>• Coordinatore campagne sensibilizzazione raccolte differenziate.</li> </ul>
Date (ottobre 2013 – luglio 2014) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Regione Puglia – Assessorato ai Lavori Pubblici Dirigente del Servizio Lavori Pubblici Mansioni di dirigente di servizio. Oltre all'ordinaria attività del servizio, sono stati assunti i seguenti incarichi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• RUP realizzazione nuova sede consiglio regionale</li> <li>• Datore di Lavoro della Regione Puglia, ex d.lgs.81/08</li> </ul>
Date (giugno 2011 – dicembre 2013) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Commissario straordinario flussi nord-africa, ex OPCM 3933 Soggetto Attuatore Regione Puglia Responsabilità tecnico, operativa ed amministrativa finalizzata all'accoglienza dei migranti nella Regione Puglia.
Date (2011) Nome del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Regione Puglia – Assessorato all'Ambiente Dirigente del Servizio Rischio Industriale Mansioni di dirigente del servizio. Al servizio sono attribuite le competenze autorizzative connesse al rilascio delle Autorizzazioni Integrate Ambientali, l'attuazione della normativa Seveso, nonché la regolamentazione e l'attuazione della normativa relativa al rumore, all'inquinamento acustico, elettromagnetico e dell'aria.
Date (2009 – 2014) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Camera di Commercio di Bari Vice-presidente Albo gestori ambientali Rappresentante regionale, nominato con decreto del ministro dell'ambiente. L'Albo si occupa del rilascio dei titoli necessari per il trasporto e la gestione dei rifiuti.
Date (gennaio 2006 – ottobre 2016) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego	Regione Puglia – Assessorato all'Ecologia Collaborazione a progetto

Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla rete regionale INFEA in qualità di esperto GIS e nella gestione dei rifiuti
Date (2005 – 2006) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Commissario Delegato all'Emergenza Ambientale nella Regione Puglia Collaborazione Supporto in diverse attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>- redazione del Piano di Gestione dei rifiuti urbani, approvato con decreto commissariale n.186/2015;</li> <li>- task force per il monitoraggio dell'impiantistica nel settore della gestione dei rifiuti urbani;</li> </ul> task force per fronteggiare le situazioni di criticità ed urgenza connesse alla gestione dei rifiuti urbani.
Date (luglio 2005 – febbraio 2006) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Scuola Agraria Parco di Monza Collaboratore esperto Supporto per l'attivazione di un servizio di raccolta dei rifiuti porta a porta nel Comune di Bari.
Date (luglio 2004 – dicembre 2004) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	ONU – FAO Collaboratore esperto GIS Analisi di dati ed elaborazione di mappe tematiche inerenti il rapporto tra aree cosiddette di povertà e parametri ambientali.
Date (2002 – a tutt'oggi) Tipo di impiego	Libero Professionista Sono state sviluppate numerose attività. Per citare le più significative: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consulente per iscrizioni Albo Gestori Rifiuti per numerose ditte;</li> <li>• Progettazione impianti gestione rifiuti;</li> <li>• Responsabile tecnico imprese operanti nel settore della gestione dei rifiuti;</li> <li>• Consulente tecnico d'ufficio per il tribunale di Bari;</li> <li>• Supporto Comuni per partecipazione a bandi pubblici per finanziamenti progetti;</li> <li>• Plurime attività di consulenza per Enti pubblici nei settori ambientali e di governo del territorio</li> </ul>

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Date (settembre 2003 –settembre 2004) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Politecnico di Bari e INSA di Lione  Politiche e gestione ambientale  Master di II livello internazionale, con riconoscimento di n. 60 crediti formativi
Date (ottobre 2002 – giugno 2003) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	COSEME, Foggia. Stage presso l'Università di Cordoba.  Esperto in sistemi informativi ambientali, con particolare riferimento alle risorse agricole.  Corso di Alta Formazione
Date (aprile 2002) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Bari – Ingegneria civile geotecnica ed ambientale

formazione	
Qualifica conseguita	Laurea (vecchio ordinamento). Voto 108/110.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	Ottime capacità tecniche nella progettazione e valutazione di iniziative nel campo ambientale, delle energie rinnovabili, della gestione dei rifiuti, delle bonifiche, della valorizzazione delle aree protette. Ottima capacità di gestione delle risorse comunitarie. Maturata notevole esperienza nella direzione di strutture complesse.
<b>MADRELINGUA</b>	Italiano
<b>ALTRE LINGUE</b>	Inglese
Capacità di lettura	livello: buono
Capacità di scrittura	livello: buono
Capacità di espressione orale	livello: buono
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	LA GESTIONE DI STRUTTURE COMPLESSE APICALI DELLA REGIONE PUGLIA E DEI COMUNI MI HA CONSENTITO DI SVILUPPARE OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONE NEL LAVORO DI TEAM E DI SVILUPPARE UNO SPICCATO APPROCCIO PROBLEM SOLVING.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	OTTIMA CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI, SIA DI PACCHETTI BASE CHE DI SISTEMI SPECIFICI PER LA GESTIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI.
<b>PATENTE</b>	B

Consapevole delle responsabilità amministrative e penali previste dal D.P.R. n.445/2000, in conseguenza a dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, si dichiara che quanto riportato nel presente curriculum corrisponde al vero.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/23003 si consente il trattamento dei dati personali di cui al presente curriculum vitae ai fini degli adempimenti connessi alla procedura selettiva in oggetto.

Bari 08.03.2021

Antonello Antonicelli  
(documento firmato digitalmente)