

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Giorgia Chinè
Residenza [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità italiana
Data e luogo di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date ottobre-dicembre 2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro Coppola & Partners s.a.s.
Via Vittorio Emanuele III n.80, Taviano
Tipo di impiego supporto professionale in materia di politiche culturali e analisi antropologica

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Socio Educativo Diurno (art. 52 Reg. R. n.4/2007)
Minervino di Lecce Piazza San Pietro, 5
Tipo di impiego educatrice
Principali mansioni e responsabilità interventi di contrasto alla povertà educativa e recupero scolastico

Date marzo 2019; ottobre 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro ItinerArti Impresa Sociale, Via Vittorio Emanuele, 1 Alessano
Tipo di impiego redattore editoriale

Date novembre 2017-giugno 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro ANCI-Associazione Nazionale Comuni Italiani
Via dei Prefetti, 46 - 00186 Roma
Tipo di impiego Collaboratrice esterna per il Cepell
Principali mansioni e responsabilità Consulenza nella progettazione e valutazione del Bando "Città che Legge"

Date marzo-dicembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro ANCI-Associazione Nazionale Comuni Italiani
Via dei Prefetti, 46 - 00186 Roma
Tipo di impiego Collaboratrice esterna
Principali mansioni e responsabilità Organizzazione seminari di diffusione territoriale dell'Avviso Pubblico del Mibact
"Disseminazione delle buone pratiche"

	Basilicata, Calabria, Campania, Puglia, Sicilia"
Date	gennaio-marzo 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Treccani Spa Piazza della Enciclopedia Italiana, 4 00186 Roma
Tipo di impiego	Curatrice e redattrice editoriale del volume "Mamma quante storie. Favole in ambulatorio, in treno e in piazza" di Andrea Satta.
Date	gennaio-marzo 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Diotimart Associazione Culturale, via Carlo Sangiovanni, 18 Alessano (Le)
Tipo di impiego	redazione archivio multimediale della musica e della cultura salentina per il progetto D.A.M.A
Date	ottobre-dicembre 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Anci-Associazione Nazionale Comuni Italiani Via dei Prefetti , 46 – 00186 Roma
Tipo di impiego	Collaboratrice esterna
Principali mansioni e responsabilità	Attività di diffusione della misura fiscale Art Bonus a favore dei beni culturali
Date	agosto-ottobre 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Culturale Tetes de Bois Via Calcutta, 25 00144 Roma
Tipo di azienda o settore	Associazione Culturale Arti e Spettacolo
Tipo di impiego	Collaboratrice alla direzione artistica
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla direzione artistica per il festival "Ci sarà una volta" promosso dal Comune di Mori dedicato alla letteratura per l'infanzia e alla promozione dell'intercultura
Date	maggio-giugno 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Culturale Tetes de Bois Via Calcutta, 25 00144 Roma
Tipo di azienda o settore	Associazione Culturale Arti e Spettacolo
Tipo di impiego	Collaboratrice alla direzione artistica
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla direzione artistica per il festival "Stradarolo. Festival internazionale di arte di strada"
Date	settembre 2009-maggio 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Squilibri Srl Viale dell'Università, 25 00185 Roma
Tipo di azienda o settore	Casa editrice
Tipo di impiego	Collaboratrice a progetto
Principali mansioni e responsabilità	curatrice e redattrice editoriale presso le edizioni Squilibri per le collane <i>A viva voce</i> ; <i>AEM-Archivi di etnomusicologia</i> (Accademia Nazionale Santa Cecilia); <i>AESS-Archivio di etnografia e storia sociale</i> (Regione Lombardia); <i>ATM-Archivio tradizioni musicali</i> ; <i>Culture e territorio</i> ; <i>I giorni cantati</i> (Circolo Gianni Bosio); <i>Sinestesia</i> ; <i>Testi e strumenti</i> ; attività di promozione, commercializzazione e organizzazione eventi per le edizioni Squilibri
Date	settembre 2009-maggio 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AltroSud Viale dell'Università, 25 00185 Roma
Tipo di azienda o settore	Associazione culturale

Tipo di impiego	Collaboratrice a progetto
Principali mansioni e responsabilità	elaborazione contenuti per la Rete degli Archivi Sonori (http://www.archiviosonoro.org/), un progetto con il sostegno del Mibac e della Direzione Generale degli Archivi, con incarichi redazionali e sovrintendendo alle azioni di immissioni dati nel sistema di consultazione in dialogo con consulenti scientifici, collaboratori e rappresentanti dei diversi enti coinvolti
Date	settembre 2008-settembre 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Anci-Associazione Nazionale Comuni Italiani Via dei Prefetti, 46 – 00186 Roma
Tipo di impiego	Collaboratrice a progetto
Principali mansioni e responsabilità	* collaborazione alla redazione della pagina culturale del periodico dell'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani
Date	* settembre 2008-marzo 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	* Anci-Associazione Nazionale Comuni Italiani Via dei Prefetti, 46 – 00186 Roma
Tipo di impiego	Collaboratrice a progetto
Principali mansioni e responsabilità	nel gruppo di lavoro per l'assegnazione del Premio Città del libro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	marzo 2009-marzo 2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Filosofia, Lettere, Scienze umanistiche e studi orientali dell'Università "La Sapienza" di Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Antropologia culturale, etnologia, sociologia, storia delle religioni, letterature comparate, geografia umana, urbanistica, linguistica, glottologia, demografia, storia moderna e contemporanea
Qualifica conseguita	Laurea magistrale in Discipline etno-antropologiche con voto 110 con lode
Date	giugno 2003-marzo 2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà Lettere e Filosofia dell'Università "La Sapienza" di Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Antropologia culturale, etnologia, sociologia, storia delle religioni, letterature comparate, geografia umana, urbanistica, linguistica, glottologia, demografia, storia moderna e contemporanea
Qualifica conseguita	Laurea triennale in Teorie e pratiche dell'antropologia con voto 110 con lode
Date	settembre 1996-giugno 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo classico D. Cotugno di L'Aquila
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italiano, Latino, Greco, Storia, Filosofia, Matematica, Fisica
Qualifica conseguita	Diploma maturità classica

MADRELINGUA

ITALIANO

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

SPAGNOLO
Buono
Discreto
Buono

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

INGLESE
Buono
Discreto
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Competenze nell'ambito del lavoro redazionale, ufficio stampa, analisi territoriale e dei contesti, editing acquisite grazie all'esperienza lavorativa nel campo editoriale
Capacità di management culturale sviluppate nell'ambito di esperienze lavorative e come volontaria presso associazioni culturali e di promozione sociale
Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse, sviluppata grazie alle esperienze lavorative, alla partecipazione all'interno di progetti universitari ed informali
Competenze nel coordinamento di progetti, di front-office, gestione e manutenzione documentale (back-office) acquisita con l'esperienza lavorativa in campo archivistico
Organizzazione e partecipazione a momenti di approfondimento su temi di interesse antropologico (Summer School "Analisi e Ricerche in Turismo e Sostenibilità" (ARTS) 14-18 settembre 2010, Festival dell'Etnografia di Nuoro (11-14 settembre 2009; Convegno nazionale dell'ANUAC a Matera, 29-31 maggio 2008

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Partecipazione e collaborazione a seminari di approfondimento in campo antropologico
Capacità nello svolgimento di servizio al pubblico e accoglienza dello stesso acquisite grazie ad esperienze lavorative presso teatri, musei, convegni e meeting
Attitudine al contatto con la clientela acquisita grazie ad esperienze lavorative saltuarie all'interno di librerie e punti vendita di prodotti editoriali e artigianali
Predisposizione al team-working e ottime capacità comunicative e relazionali grazie alla partecipazione ad assemblee e ad attività di coordinamento di progetti culturali ed eventi musicali

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinamento del lavoro di gruppo maturate nell'ambito di progetti universitari, come il Progetto antropologico "La Sapienza" per l'Abruzzo (a partire dall'aprile 2009) in qualità di coordinatrice con esiti di studio (marzo-giugno 2011 Ciclo di seminari di studio e formazione sul tema del patrimonio culturale: "Rischio, antropologia e patrimonio" presso la Fondazione Lelio e Lisli Basso Issoco di Roma) e un accordo di progettazione culturale e documentazione con la locale Sovrintendenza
Diffusa esperienza in campi di ricerca etnografica in autonomia e in gruppo (su temi di antropologia economica nel Nord-Est, antropologia politica nella Locride, antropologia del turismo in Messico, antropologia urbana a Roma)
Competenze nel settore del management culturale acquisite dalle esperienze lavorative e come socio fondatore dell'Associazione di promozione sociale AnimaMundi

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso e gestione di sistemi operativi Apple MacOS X e Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point)

INTERESSI E SPORT

Lettura, viaggi, musica, teatro
Danza, nuoto, equitazione, climbing

PATENTE

B

La sottoscritta autorizza alla pubblicazione del c.v. ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/13.

In data 14 settembre 2021

