

INFORMAZIONI PERSONALI



Giacomo D'Arrigo

 _____

 _____

 _____

Data di nascita _____ | Nazionalità italiana

SUMMARY

Oltre 13 anni di esperienza professionale nella Pubblica Amministrazione, in qualità di Direttore Generale di I fascia dell'Agenzia Nazionale Giovani e in organi e strutture nazionali di ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani). Attività di direzione, coordinamento, sviluppo delle relazioni istituzionali, gestione di fondi europei, consulenza.

Approfondita conoscenza della PA, centrale e territoriale, dell'associazionismo, delle realtà di rappresentanza nei diversi livelli di governo. Con rilevante competenza nel management pubblico e docente a contratto in materie giuridiche.

Presidente di "Erasmus", no profit che sostiene e promuove le politiche pubbliche europee e la valorizzazione del capitale umano.

Iscritto all'albo dei Giornalisti dal 1999, cura un blog su "L'Huffington Post" dedicato a Europa e nuove politiche pubbliche.

Co-fondatore di Alumnime (Associazione Laureati Università di Messina).

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Maggio 2022 – in corso

Consulente ANCI

Esperto Senior nel progetto 'Piccoli'

Maggio 2022 – in corso

Docente a contratto

Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA)

Anno accademico 2021-
2022

Docente a contratto

Università degli Studi di Messina, Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche

- Insegnamento di "Diritto Amministrativo"

Anno accademico 2021-2022

Docente a contratto

Università degli Studi di Messina, Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche

- Insegnamento di "Legislazione della sicurezza pubblica"

Anno accademico 2021-2022

Docente a contratto

Università degli Studi "Nicolò Cusano", Roma. Master di II livello in "Europrogettazione e finanziamenti europei"

- Insegnamenti di "Istituzioni Europee" e "Direzioni Generali UE"

Marzo 2019 – in corso

Presidente

Erasmus no profit, Roma

Ente del terzo settore che, su scala europea si occupa di sostenere le politiche UE di mobilità di persone, imprese e competenze, oltre alla valorizzazione dell'investimento sul capitale umano. Ha l'obiettivo di promuovere programmi e misure europee in favore dei territori

Luglio 2020 – Luglio 2021

Consulente pubbliche relazioni

U-First srl, Roma

Attività di relazioni istituzionali e pubbliche finalizzate ad accrescere ruolo e visibilità sviluppando relazioni con Istituzioni e stakeholder.

Dicembre 2013 –
Settembre 2018**Direttore Generale di I fascia**

(DPR 28 dicembre 2013 e DPR 8 febbraio 2017)

Agenzia Nazionale per i Giovani (ANG), Pubblica Amministrazione centrale dello Stato vigilata da Presidenza del Consiglio dei Ministri e Commissione Europea, Roma.

L'ANG gestisce in Italia, in maniera completa ed esclusiva per le parti di propria competenza: Programmi UE; attività per conto del Governo; attività in collaborazione con istituzioni centrali e territoriali. In particolare sviluppate le seguenti mansioni:

- Attività di responsabilità gestionale, organizzativa, amministrativa e finanziaria dell'ente.
- Responsabile della gestione completa (promozione, gestione qualitativa e contabile, valutazione e attuazione, rendicontazione e diffusione dei risultati) del programma europeo "Erasmus+ Gioventù" nel quinquennio 2014/2018 per un totale di risorse pari a 56.000.000,00 milioni di euro corrispondenti a: 100% di risorse UE assegnate; 2.174 progetti su tutto il territorio nazionale di cui 95 realizzati in "aree interne" del Paese; 180 Comuni coinvolti.
- Responsabilità di gestione, obiettivi e rendicontazione delle Direttive del Governo (Direttive Generali per obiettivi strategici riferite ad attività svolte per gli anni 2014, 2015, 2016, 2017, 2018) per un totale di risorse pari a 11.489.327,9 euro rendicontati come da specifiche convenzioni ed in attuazione di attività realizzate, in particolare, con il coinvolgimento e partenariato di Anci, Coni, Rai, Libera, Università, associazioni territoriali, Comuni.
- Responsabile della realizzazione delle attività di cooperazione transnazionale (TCA).
- Coordinato i rapporti con Autorità Vigilante Nazionale e supervisionato la partecipazione dell'ente nelle riunioni con la Commissione Europea e con le Agenzie nazionali nel *network del Coordination Group*. Nel 2014, nell'ambito del semestre di Presidenza italiano dell'Unione Europea, ho presieduto i lavori del Business Meeting delle Agenzie europee di "Erasmus+ Gioventù".
- Cooperato, con esiti e riscontri ufficiali sempre positivi, alle attività di controllo e vigilanza a cui la struttura e l'attività di dirigente è stata sottoposta da Corte dei Conti, Anac, Olaf (Ufficio europeo antifrode) Presidenza del Consiglio, audit esterni.
- Responsabile su scala europea nella qualità di capofila, del progetto speciale "*Becoming a Part of Europe*" e referente per l'Italia del progetto "*Aware and Active*", entrambi della Commissione Europea ed aggiudicati tramite call europea, realizzati con 10 partner istituzionali europei e con Comuni, associazioni, enti del terzo settore.
- Svolto compiti di project manager (progettazione, pianificazione, gestione, realizzazione) per singoli progetti a valere su fondi europei e su fondi nazionali.
- Responsabile del lancio europeo, avvenuto a Norcia in Italia, del nuovo programma europeo "ESC" in coordinamento con il Commissario Europeo per la gioventù.
- Responsabile di oltre 200 incontri territoriali di informazione, promozione e supporto per beneficiari e oltre 300 attività di monitoraggio e controllo su utilizzo, gestione e rendicontazione di fondi europei e nazionali.
- Supporto alle iniziative di promozione, lancio e diffusione dei progetti "Resto al Sud", "Banche delle Terre" del Ministero della Coesione Territoriale e "Cammini e Percorsi" dell'Agenzia del Demanio.
- Gestione e coordinamento di 50 unità di personale con diversi gradi, livelli e compiti, articolati in più aree e uffici e con mansioni varie derivanti da differenti compiti amministrativi ed istituzionali.
- Coordinamento di consulenti esterni afferenti alla struttura.
- Cura delle relazioni sindacali e gestione delle specifiche procedure (fua, pianta organica, contrattazione annuale) riguardanti la gestione delle risorse umane.
- Responsabile delle procedure amministrative per bandi e gare d'appalto realizzate sia con normativa nazionale che europea.
- Attività di RUP (responsabile unico del procedimento) per oltre 400 procedimenti amministrativi.
- Sviluppo delle attività e delle relazioni istituzionali con strutture del Governo, istituzioni, enti territoriali ed associazioni.
- Responsabile della stesura e attuazione dei piani di privacy, trasparenza e anticorruzione.
- Responsabile dell'attività di vigilanza su struttura terza esterna.

Anni accademici
2016/17 e 2017/18**Esperto esterno**

Università degli Studi di Messina, Dipartimento economia cattedra di Marketing Territoriale, Università di Messina

- Seminari di approfondimento sui temi del corso

- Dal 2009 al 2013 **Componente Ufficio di Presidenza**
ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani), Roma
- Dal 2006 al 2012 **Coordinatore nazionale Anci Giovane**
Consulta nazionale ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani) Giovani Amministratori, Roma
Coordinamento e gestione dell'attività politica e amministrativa dell'organismo che riunisce gli amministratori locali under 35 d'Italia.
Attività su civismo, partecipazione, formazione, protagonismo attivo e relazioni *multilevel governance*. Iniziative e progetti sviluppati:
- Coordinamento e gestione delle Assemblee nazionali annuali ANCI Giovane, anni 2009/2012.
 - Attività complessiva di costruzione della consulta nazionale articolata in livelli regionali e provinciali; start-up e coordinamento della rete con il coinvolgimento di circa 4.000 amministratori locali e diverse migliaia di Comuni di differenti dimensioni.
 - Referente per il master "*Governance locale e Unione Europea*" (P.O.R.E. - Presidenza del Consiglio, Università "Roma Tre", UPI, ANCI) su gestione di fondi europei e strumenti comunitari in favore degli enti locali.
 - Collaborazione con l'Ufficio di Bruxelles di ANCI e Cittalia – Fondazione ANCI Ricerche.
 - Promotore del progetto "*Rete Europea dei Giovani Amministratori*".
 - Progetto "*Interventi formativi sulla presenza dei giovani nelle istituzioni*" in partenariato con "Fondazione Monte dei Paschi di Siena".
 - Promotore e referente ANCI presso la "Scuola per la Democrazia" realizzata con l'Associazione "Italiadecide", edizioni degli anni 2009/2012.
 - Referente per il master realizzato in collaborazione con la "Scuola di Governo" dell'Università "Luiss".
- Aprile 2007 – Aprile 2013 **Consulente per marketing e gestione progetti interistituzionali**
Ancitel SpA, Roma
- Sviluppo delle relazioni con Comuni, amministrazioni autonome ed enti territoriali.
 - Coordinamento e supporto delle attività interistituzionali.
 - Supporto e consulenza al posizionamento della società
- Febbraio 2007 – Maggio 2008 **Consulente esterno**
Assemblea Regionale Siciliana (ARS), Palermo
- Organizzazione e gestione di attività ed eventi istituzionali per il 60° Anniversario della Prima seduta dell'ARS.
- Giugno 2005 – Luglio 2006 **Consulente esterno**
Ato Me4 spa, Taormina
- Attività di supporto alla comunicazione istituzionale.
- Luglio 2002 – Gennaio 2006 **Consulente esterno**
AB Consulting srl, Messina
- Attività di supporto alle pubbliche relazioni e alla comunicazione.
- Agosto 1999 – Febbraio 2006 **Corrispondente e collaboratore**
Quotidiano "La Sicilia"
- Attività giornalistica presso la redazione di Messina.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

AA. 2021/2022 – in corso

Dottorato di ricerca

Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche, Cattedra Diritto dell'Unione Europea. Università degli Studi di Messina

AA. 2020/2021

Master universitario di II livello

LUISS "Guido Carli" – Roma

- Management e politiche delle amministrazioni pubbliche

18 luglio 2011 – 19 luglio 2011

Executive Education Programme

Imperial College – London Business School e Cittalia Fondazione Anci Ricerche

- Corso su business management amministrativo.

settembre 2007 – agosto 2008

Corso di Alta Formazione

SPISA – Scuola di specializzazione in studi sull'Amministrazione, Università di Bologna

- Corso di alta amministrazione per amministratori locali, riferito a discipline amministrative e gestionali.

ottobre 2002 – aprile 2003

Corso di formazione

Istituto Marketing e Comunicazione, Roma

- Corso di formazione e aggiornamento su comunicazione pubblica e istituzionale.

A.A. 1994/1995 – A.A. 1998/1999

Diploma di Laurea

Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Messina

- Indirizzo politico/amministrativo

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2	C2	C2	C2	C2
Francese	B1	C1	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Buone capacità di comunicazione e presentazione acquisite nel tempo partecipando a seminari e iniziative pubbliche interagendo con: rappresentanti delle istituzioni, accademici, personale di strutture pubbliche e private, sia in occasioni di incontri *one to one* sia in contesti di partecipazione diffusa.

- Competenze di comunicazione internazionale acquisite durante le occasioni di lavoro che hanno sviluppato necessità di confronto e rapporto con Commissione Europea ed istituzioni di altri Paesi.
- Competenze di comunicazione e relazioni istituzionali acquisite durante l'esperienza lavorativa nelle istituzioni e nelle realtà associative nazionali e locali.

Competenze organizzative e gestionali

Ottime capacità di coordinamento ed organizzazione di gruppi e strutture con esperienze di impatto riferite alla dimensione locale, nazionale e internazionale.

- Capacità di gestire procedure, problematiche e percorsi decisionali con più soggetti partecipanti alla *governance* ed al processo organizzativo e decisionale.
- Ottime capacità di analisi di situazioni complesse con gestione di progetti settoriali e risorse umane e finanziarie. Spiccate capacità di *problem solving*.
- Competenze di direzione e management sviluppate grazie ad un decennio di attività in differenti strutture e contesti. Ottime capacità di instaurare e curare le relazioni con singole persone, istituzioni, gruppi, sindacati, organizzazioni rappresentanti di interessi.

Competenze digitali e tecniche

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e MacOS.

Ottima conoscenza pacchetto Office: Word, Excel, Power Point.

Buona conoscenza e funzionalità di "SAP" (software gestionale di sistemi, applicazioni e prodotti relativi all'elaborazione dei dati).

Altre competenze Gestione di più sedi afferenti alla stessa organizzazione acquisita in occasione dello svolgimento del Servizio Civile.

Patenti di guida "A" e "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni

- D'Arrigo/David, "Next Generation EU e PNRR italiano: analisi, governance e politiche per la ripresa". Rubbettino Editore, Roma 2022.
- D'Arrigo/David, "Il PNRR italiano: governance, management, capacità di spesa e riforma della pa"; *Rivista Italiana di Public Management*, in press Roma 2022.
- D'Arrigo/Monti, "La Nuova Geografia del Capitale Umano"; *Rivista Amministrazione in Cammino*, ed. Luiss, Roma 2019.
- D'Arrigo/Galeone, "Città e nuove generazioni, il futuro dell'Europa"; Carocci editore, Roma 2015.
- D'Arrigo, "L'Italia cambiata dai ragazzini. Nuovi amministratori, nuovi Comuni; Marsilio editore, Roma 2013.
- D'Arrigo/Violante, "Lezioni per la Democrazia", con contributi di Napolitano, Amato, de Bortoli, De Rita, Castagnetti, Lazar; Marsilio editore, Roma 2012.

Altre pubblicazioni

- Collaborazione e curatela di pubblicazioni e ricerche realizzate da ANCI, Cittalia, IFEL, ANG riguardanti: Pubblica Amministrazione; Europa; politiche pubbliche europee, politiche generazionali, politiche dei territori.
- Autore di articoli e interventi su quotidiani e riviste, fra gli altri: Corriere della Sera, Il Sole 24 Ore, Il Foglio.
- Curatore di un blog su Huffington Post Italia.

Progetti

- Responsabile del progetto triennale (2017/2019) "Becoming Part of Europe" aggiudicato con call europea su politiche di inclusione e acquisizione di competenze.

Riconoscimenti e premi

- Premio internazionale "Colapesce" 2016.

Ordini professionali

- Iscritto all'Ordine Nazionale dei Giornalisti dal 1999.

Associazioni

- Alumnime – Associazione Laureati Ateneo Messinese.
- Cultura Italiae – Associazione indipendente per sviluppo e promozione della cultura.

Pubblica amministrazione locale

- 2002/2013 consigliere comunale presso il Comune di Nizza di Sicilia (Messina).
- 2009/2012 consigliere dell'Unione dei Comuni "Valle del Nis" (Messina).

Dati personali

Il sottoscritto Giacomo D'Arrigo, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, con la presente si assume ogni responsabilità sulla veridicità dei dati forniti.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Giacomo D'Arrigo



